

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КУЛЬТУРНЫЙ КОМПЛЕКС «ДАНКОВСКИЙ»

С приказом от 10.02.2022 г №5-од «Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы» в Муниципальном казенном учреждении культуры Данковского сельского поселения «Муниципальный Культурный Комплекс «Данковский»».

ознакомлен:

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Дата роспись
1.			
2.			
3.			

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КУЛЬТУРНЫЙ КОМПЛЕКС «ДАНКОВСКИЙ»

С Приложением №1 к приказу от 10.02.2022 года №5-од «Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы» в Муниципальном казенном учреждении культуры Данковского сельского поселения «Муниципальный Культурный Комплекс «Данковский»».

ознакомлен:

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Дата роспись
1.			
2.			
3.			

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КУЛЬТУРНЫЙ КОМПЛЕКС «ДАНКОВСКИЙ»

ПРИКАЗ

от 10.02.2022 г.

№ 5-од

с. Данково

Об утверждении «Стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы» в Муниципальном казенном учреждении культуры Данковского сельского поселения «Муниципальный Культурный Комплекс «Данковский».

В соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, федеральных законов от 02.03. 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях обеспечения добросовестной работы и повышения эффективности мер по противодействию коррупции

Приказываю:

1. Утвердить Стандарты и процедуры, направленных на обеспечение добросовестной работы в Муниципальном казенном учреждении культуры Данковского сельского поселения «Муниципальный Культурный Комплекс «Данковский».
2. В срок до 12 февраля 2022 года ознакомить всех сотрудников МКУК ДСП «МКК «Данковский» под роспись со Стандартами и процедурами, направленными на обеспечение добросовестной работы
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МКУК ДСП
«МКК «Данковский»

_____ С.П. Захарова

УТВЕРЖДЕНЫ:
приказом Муниципального казенного
учреждения культуры
Данковского сельского поселения
«Муниципальный Культурный Комплекс
«Данковский»

**Стандарты и процедуры,
направленные на обеспечение добросовестной работы
в Муниципальном казенном учреждении культуры
Данковского сельского поселения
«Муниципальный Культурный Комплекс «Данковский».**

1. Общие положения

- 1.1. Нормами стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения сотрудников Муниципального казенного учреждения культуры «Муниципальный Культурный Комплекс «Данковский» (далее – МКУК ДСП «МКК «Данковский»), воплощают в себе основные ценности и устанавливают обязательные для всех работников этические требования, являясь практическим руководством к действию.
- 1.2. Стандарты призваны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться работники МКУК ДСП «МКК «Данковский».
- 1.3. Стандарты устанавливаются на основании Конституции Российской Федерации, федеральных законов от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и принятых, в соответствии с ними иных законодательных и локальных актов.

2. Ценности

- 2.1. При осуществлении своей деятельности, работник руководствуется следующими принципами: добросовестность, прозрачность, развитие.
- 2.2. Добросовестность означает непреклонное следование требованиям закона и надлежащее выполнение обязательств, принимаемых

обществом. Главная цель- общекультурные, общечеловеческие, общегосударственные требования к деятельности работника.

- 2.3. Прозрачность означает обеспечение доступности информации о деятельности МКУК ДСП «МКК «Данковский». Вся деятельность осуществляется в соответствии со строго документированными процедурами, строится на надлежащем выполнении требований закона и внутренних локальных актов.

3. Противодействие коррупции.

- 3.1. Приоритетом в деятельности МКУК ДСП «МКК «Данковский» является строгое соблюдение законов и других нормативных актов, которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективе, центральным ориентиром при планировании деятельности и формировании стратегии его развития.
- 3.2. Для работников МКУК ДСП «МКК «Данковский» недопустимо нарушение закона. Этот ведущий принцип действует на всех уровнях деятельности. Каждый работник, совершивший правонарушение, несет административную, гражданско - правовую, уголовную, дисциплинарную ответственность в общем порядке.
- 3.3. Важнейшей мерой по поддержанию безупречной репутации МКУК ДСП «МКК «Данковский» является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение Кодекса профессиональной этики работников, который устанавливает этические правила и нормы, являющиеся системой определенных нравственных стандартов поведения, обеспечивающих реализацию уставных видов деятельности МКУК ДСП «МКК «Данковский».
- 3.4. Добросовестное исполнение служебных обязанностей и постоянное улучшение качества предоставления муниципальных услуг, являются главными приоритетами в отношении работников МКУК ДСП «МКК «Данковский» и населения.
- 3.5. В отношении с населением недопустимо использование любых способов прямого или косвенного воздействия с целью получения незаконной выгоды.
- 3.6. В МКУК ДСП «МКК «Данковский» недопустимы любые формы коррупции, работники в своей деятельности обязаны строго выполнять требования законодательства и правовых актов о противодействии коррупции.
- 3.7. В случае принуждения гражданина работником МКУК ДСП «МКК «Данковский» к предоставлению незаконных выгод, он вправе незамедлительно уведомить об этом директора МКУК ДСП «МКК

«Данковский» для своевременного применения необходимых мер по предотвращению незаконных действий и привлечению нарушителей к ответственности. Работник МКУК ДСП «МКК «Данковский» обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц, в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений обязан уведомлять работодателя в письменной форме.

- 3.8. В МКУК ДСП «МКК «Данковский» недопустимо осуществление любого действия или бездействия, включая предоставление заведомо ложных сведений, которое заведомо или в связи с грубой неосторожностью вводит в заблуждение или пытается ввести в заблуждение какую – либо сторону, с целью получения финансовой выгоды или уклонения от исполнения обязательства.
- 3.9. В МКУК ДСП «МКК «Данковский» недопустимо осуществление деятельности с использованием методов принуждения, а также нанесения ущерба или вреда, или угрозы нанесения ущерба, или вреда прямо или косвенно любой стороне, или имуществу стороны, с целью оказания неправомерного влияния на действия такой стороны. Деятельность с использованием методов принуждения – это потенциальные или фактические противоправные действия, такие как телесное повреждение или похищение, нанесение вреда имуществу или законным интересам, с целью получения неправомерного преимущества или уклонения от исполнения обязательств.
- 3.10. В МКУК ДСП «МКК «Данковский» недопустимы действия на основе соглашения между двумя или более сторонами, с целью достижения незаконной цели, включая оказание ненадлежащего влияния на действия другой стороны.
- 3.11. В МКУК ДСП «МКК «Данковский» недопустимо осуществление обструкционной деятельности, не допускается намеренное уничтожение документации, изменение и сокрытие доказательств, или совершение ложных заявлений, с целью создать существенные препятствия для расследования, проводимого правоохранительными органами или Комиссией МКУК ДСП «МКК «Данковский» по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Также не допускается деятельность с использованием методов принуждения на основе сговора и /или угрозы, преследование и запугивание любой из сторон, с целью не позволить ей сообщить об известных ей фактах, имеющих отношение к тому или иному факту коррупционных действий, совершаемых с целью создания существенных препятствий для расследования.

4. Обращение с подарками.

- 4.1. По отношению к обращению с подарками в МКУК ДСП «МКК «Данковский» сформированы следующие принципы: законность и ответственность.
- 4.2. Работникам запрещается принимать подарки, если это может незаконно, прямо или косвенно, повлиять на осуществление работниками своей деятельности или повлечь для них возникновение дополнительных обязательств.

5. Недопущение конфликта интересов.

- 5.1. Развитие потенциала работников является ключевой задачей руководства. В свою очередь ключевой задачей работников является сознательное следование интересам общества. В МКУК ДСП «МКК «Данковский» не допустимы конфликты интересов – положения, в котором личные интересы противоречили бы интересам общества.
- 5.2. К явному конфликту интересов относятся ситуации, когда личный интерес преобладает над профессиональными обязанностями и задачами работников МКУК ДСП «МКК «Данковский».
К возможному конфликту интересов относятся ситуации, когда личный интерес потенциально влияет на профессиональные обязанности и задачи работников.
- 5.3. При возникновении явного или возможного конфликта интересов, работник МКУК ДСП «МКК «Данковский» должен уведомить руководителя учреждения.
- 5.4. Предупреждение и урегулирование конфликта интересов, способного привести к причинению вреда законным интересам общества, осуществляет Комиссия МКУК ДСП «МКК «Данковский» по этике, служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

6. Конфиденциальность.

- 6.1. Работникам МКУК ДСП «МКК «Данковский» запрещается сообщать третьим лицам сведения, полученные ими при осуществлении своей деятельности, за исключением случаев, когда такие сведения публично раскрыты МКУК ДСП «МКК «Данковский».