

ВЕСТНИК

**муниципальных правовых актов
Данковского сельского поселения Каширского
муниципального района Воронежской области
с 10 июня по 30 июня 2023 года
№ 10 (110)**

Раздел I

Решения Совета народных депутатов Данковского сельского поселения

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 28.06.2023 года № 117

с. Данково

**«Об утверждении Положения
об организации деятельности
органов местного самоуправления
Данковского сельского поселения
Каширского муниципального района
Воронежской области по выявлению
бесхозного недвижимого имущества
и принятию его в муниципальную собственность»**

В соответствии со статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2015 № 1532 «Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 – 13.3, 15, 15(1), 15.2 статьи 32 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10.12.2015 № 931 «Об установлении порядка принятия на учет бесхозных недвижимых вещей», Уставом Данковского сельского поселения Совет народных депутатов Данковского сельского поселения **решил:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области по выявлению бесхозяйного недвижимого имущества и принятию его в муниципальную собственность.

2. Настоящее решение опубликовать в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник муниципальных правовых актов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» и разместить на официальном сайте администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области в сети «Интернет» <http://dankovo.ru/>

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой

Глава Данковского сельского поселения

А.С. Воронов

Приложение
к Решению Совета народных депутатов
Данковского сельского поселения
от 28.06.2023 № 117

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ БЕСХОЗЯЙНОГО НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА И ПРИНЯТИЮ ЕГО В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ

1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области (далее – муниципальное образование) по выявлению бесхозяйного недвижимого имущества, находящегося на территории муниципального образования, и принятию указанного имущества в муниципальную собственность.

2. Настоящее Положение распространяется на недвижимое имущество (за исключением земельных участков, судов), которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен либо от права собственности на которое собственник отказался (далее – бесхозяйная недвижимая вещь).

3. Мероприятия по выявлению бесхозяйных недвижимых вещей и установлению их собственников, постановке на учет бесхозяйных недвижимых вещей и принятию их в муниципальную собственность осуществляет администрация муниципального образования (далее – уполномоченный орган).

4. Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозной недвижимой вещи (далее – выявленный объект недвижимого имущества), поступают в уполномоченный орган:

- 1) от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Воронежской области, органов местного самоуправления иных муниципальных образований;
- 2) от физических и юридических лиц;
- 3) от собственника объекта недвижимого имущества в форме заявления об отказе от права собственности на данный объект;
- 4) в результате проведения инвентаризации муниципального имущества муниципального образования;
- 5) в результате проведения муниципального земельного контроля на территории муниципального образования;
- 6) в результате обследования или осмотра территории муниципального образования должностными лицами администрации муниципального образования;
- 7) в иных случаях и формах, не запрещенных законодательством.

5. К заявлению, указанному в подпункте 3 пункта 4 настоящего Положения, прилагаются:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность (для физического лица – собственника объекта недвижимого имущества), либо выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица – собственника объекта недвижимого имущества);
- 2) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказывающегося от права собственности на объект недвижимого имущества.

6. На основании поступивших сведений, указанных в пункте 4 настоящего Положения, уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных сведений осуществляет сбор информации, подтверждающей, что выявленный объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался. Для этих целей уполномоченный орган:

- 1) рассматривает поступившие сведения, в том числе заявления собственников объектов недвижимого имущества об отказе от права собственности на данные объекты;
- 2) проверяет наличие информации о выявленном объекте недвижимого имущества в реестре муниципального имущества муниципального образования;
- 3) организует осмотр выявленного объекта недвижимого имущества с выездом на место. Сведения о выявленном объекте недвижимого имущества, установленные в результате осмотра, отражаются в акте, который подписывается должностным лицом уполномоченного органа, проводившим осмотр;
- 4) направляет запрос в уполномоченный орган исполнительной власти, осуществляющий государственный кадастровый учет, государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, ведение Единого государственного реестра недвижимости (далее – орган регистрации прав), для получения выписки из Единого государственного реестра недвижимости на выявленный объект недвижимого имущества;
- 5) направляет запросы в государственные органы (организации), осуществлявшие регистрацию прав на недвижимое имущество до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» и до начала деятельности учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории Воронежской области, для получения документа, подтверждающего, что право собственности на выявленный объект недвижимого имущества не было зарегистрировано указанными государственными органами (организациями);

б) направляет запросы в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра федерального имущества, орган исполнительной власти Воронежской области, уполномоченный на ведение реестра государственной собственности Воронежской области, для получения документов, подтверждающих, что выявленный объект недвижимого имущества не учтен в реестре федерального имущества, реестре государственной собственности Воронежской области;

7) публикует в средствах массовой информации и размещает на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о выявленном объекте недвижимого имущества, и об отсутствии у уполномоченного органа информации о возможном собственнике (владельце) данного объекта.

7. Действия, указанные в подпунктах 2, 5 – 7 пункта 6 настоящего Положения, уполномоченным органом не осуществляются, если в уполномоченный орган поступило заявление собственника объекта недвижимого имущества об отказе от права собственности на данный объект.

8. Если в результате действий, указанных в пункте 6 настоящего Положения, установлено, что выявленный объект недвижимого имущества не имеет собственника или его собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался, уполномоченный орган принимает решение в форме правового акта о постановке на учет бесхозяйной недвижимой вещи в органе регистрации прав.

9. Решение, указанное в пункте 8 настоящего Положения, принимается уполномоченным органом по истечении 30 календарных дней со дня опубликования и размещения сведений в соответствии с подпунктом 7 пункта 6 настоящего Положения.

10. В целях постановки бесхозяйных недвижимых вещей на учет в органе регистрации прав уполномоченный орган на основании решения, указанного в пункте 8 настоящего Положения:

1) обеспечивает подготовку документов, необходимых для постановки на учет бесхозяйных недвижимых вещей;

2) направляет заявление о постановке на учет бесхозяйных недвижимых вещей и документы, указанные в подпункте 1 настоящего пункта, в орган регистрации прав в соответствии с законодательством.

11. По истечении года со дня постановки бесхозяйной недвижимой вещи на учет в органе регистрации прав уполномоченный орган вправе принять решение об обращении в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на указанную вещь.

12. На основании вступившего в законную силу решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь уполномоченный орган:

1) осуществляет действия в целях государственной регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества;

2) в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества принимает решение о включении объекта недвижимого имущества в реестр муниципального имущества муниципального образования и вносит соответствующие изменения в указанный реестр.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 28.06.2023 года № 118

с. Данково

Об утверждении Положения о создании условий для организации досуга и обеспечения жителей Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области услугами организаций культуры

В соответствии со статьями 14, 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Основами законодательства Российской Федерации о культуре, статьи 9 Устава Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, Совет народных депутатов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о создании условий для организации досуга и обеспечения жителей Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области услугами организаций культуры.

2. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава Данковского сельского поселения

А.С. Воронов

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета народных депутатов
Данковского сельского поселения
Каширского муниципального района
Воронежской области
от 28.06.2023 г. № 118

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОЗДАНИИ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ДОСУГА И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЖИТЕЛЕЙ
ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ УСЛУГАМИ ОРГАНИЗАЦИЙ КУЛЬТУРЫ**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия, создаваемые для организации досуга жителей Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области и обеспечения их услугами организаций культуры, и распространяется на организации культуры всех форм собственности, обеспечивающие проведение культурно-досуговых мероприятий на территории Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

2. Деятельность на территории Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры регулируется Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Основами законодательства Российской Федерации о культуре (далее –

Основы законодательства о культуре), настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

3. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, предусмотренных в действующем законодательстве Российской Федерации, в том числе в Основах законодательства о культуре, нормативных правовых актах муниципального образования Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

Глава 2. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области услугами организаций культуры.

4. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области услугами организаций культуры представляет собой комплекс необходимых мероприятий для осуществления эффективной деятельности по организации различных форм досуга в целях удовлетворения потребностей жителей Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, направленных на:

1) обеспечение и защиту конституционного права граждан Российской Федерации на культурную деятельность и свободный доступ к культурным ценностям и благам;

2) осуществление единой муниципальной культурной политики на территории Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области;

3) организацию содержательного досуга для жителей Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области независимо от национального и социального происхождения, языка, пола, политических, религиозных и иных убеждений, места жительства, имущественного положения, образования, профессии или других обстоятельств;

4) обеспечение доступности для инвалидов культурных ценностей и благ в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов;

5) создание условий для шаговой и транспортной доступности жителей Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области к культурным ценностям, учреждениям и организациям культуры, к местам проведения культурно-массовых и иных досуговых мероприятий;

6) оказание организационной, информационно-методической помощи и иного содействия в создании условий для организации и проведения досуговых мероприятий для жителей Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

5. Проведение культурно-досуговых мероприятий может осуществляться силами Администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, муниципальными учреждениями культуры, сторонних организаций.

6. Жители муниципального образования Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области лично участвуют в культурно-досуговых мероприятиях, реализуя свое право на осуществление местного самоуправления в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Организации культуры самостоятельно осуществляют свою творческую, профессиональную и финансово-хозяйственную деятельность в пределах имеющихся творческих, материальных и финансовых ресурсов и задач по оказанию культурно-досуговых услуг в соответствии со своими уставами и действующим законодательством.

Глава 3. Полномочия органов местного самоуправления Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области в сфере создания условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры

8. Совет народных депутатов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области в сфере создания условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры:

1) осуществляет нормативное правовое регулирование в сфере создания условий для организации досуга и обеспечения жителей Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области услугами организаций культуры;

2) определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений культуры;

3) определяет порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

4) устанавливает порядок предоставления льгот при проведении платных мероприятий муниципальными учреждениями культуры;

5) устанавливает льготы по налогам в отношении муниципальных учреждений культуры, подлежащих зачислению в бюджет Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области;

6) осуществляет иные полномочия в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

9. Администрация Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области в сфере создания условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организации культуры:

1) в порядке, установленном нормативными правовыми актами Совета Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, принимает решения по управлению и распоряжению объектами муниципальной собственности, о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений культуры, об установлении тарифов на услуги муниципальных учреждений культуры, утверждает уставы муниципальных учреждений культуры, назначает и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений культуры, применяет к ним в установленном законодательством порядке меры поощрения, взыскания;

2) принимает муниципальные правовые акты по вопросам культуры, относящимся к её компетенции;

3) осуществляет финансирование муниципальных учреждений культуры в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в бюджете Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области;

4) осуществляет контроль за эффективным использованием материальных и финансовых ресурсов в муниципальных учреждениях культуры;

5) осуществляет полномочия учредителя муниципальных учреждений культуры в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области;

6) осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений культуры Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области;

7) утверждает показатели и критерии оценки результатов деятельности муниципальных учреждений культуры Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области;

8) проводит мониторинг качества услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями культуры Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области;

9) осуществляет иные полномочия в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

Глава 4. Организация досуга и обеспечение жителей Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области услугами организаций культуры

10. Организация досуга и обеспечение жителей Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области услугами организаций культуры осуществляется посредством:

- 1) размещения информации в средствах массовой информации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационных щитах и стендах об услугах в области культуры и досуга, о планируемых мероприятиях, издания и распространения информационной печатной продукции по вопросам услуг в области культуры и досуга, о планируемых мероприятиях;
- 2) организации и содействия работе коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народных и образцовых театров, любительских объединений и клубов;
- 3) организации и содействия проведению фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности жителей Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области;
- 4) организации и проведения культурно-просветительских, культурно-массовых, художественно-просветительских, досуговых, иных аналогичных мероприятий, доступных различным социальным группам населения;
- 5) подготовки календарного плана культурно-массовых и досуговых мероприятий с учетом государственных праздников, памятных дат и занятости детей и подростков в каникулярное время;
- 6) создания передвижных многофункциональных культурных площадок для обслуживания населения и проведения массовых мероприятий на открытой местности;
- 7) осуществления иных видов культурно-досуговой деятельности, соответствующей основным принципам и целям деятельности организаций культуры.

Раздел II.

Постановления администрации Данковского сельского поселения

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 июня 2023 года № 41

с. Данково

О внесении изменений в постановление администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области № 75 от 26.12.2022 года «О предоставлении отсрочки арендной платы по договорам аренды муниципального имущества в связи с частичной мобилизацией»

В соответствии с ч. 10 ст. 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.10.2022 № 3046-р и Уставом Данковского сельского поселения администрация Данковского сельского поселения

постановляет:

1. Внести в постановление администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области № 58 от 21.12.2022 года «О предоставлении отсрочки арендной платы по договорам аренды муниципального имущества в связи с частичной мобилизацией» следующие изменения:

а) абзац а пункта 1 изложить в следующей редакции:

«право на отсрочку уплаты арендной платы на период прохождения лицом, указанным в настоящем пункте, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и на 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом»;

б) абзац 3 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«арендатору предоставляется отсрочка уплаты арендной платы на период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и на 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом»;

в) абзац 4 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«задолженность по арендной плате подлежит уплате на основании дополнительного соглашения к договору аренды по истечении 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, лицом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, поэтапно, не чаще одного раза в месяц, равными платежами, размер которых составляет половину ежемесячной арендной платы по договору аренды»;

г) абзац 6 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«на период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего постановления, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и в течение 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом не применяются штрафы, проценты за пользование чужими денежными средствами или иные меры ответственности в связи с несоблюдением арендатором порядка и сроков внесения арендной платы (в том числе в случаях, если такие меры предусмотрены договором аренды)»;

д) абзац 7 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«коммунальные платежи, связанные с арендуемым имуществом по договорам аренды, по которым арендатору предоставлена отсрочка уплаты арендной платы, уплачиваются арендодателем в период прохождения лицом, указанным в пункте 1 настоящего решения, военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, до дня возобновления использования арендуемого по договору имущества, но не превышающий 90 календарных дней со дня окончания периода прохождения военной службы или оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, указанным лицом».

2. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник муниципальных правовых актов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» и разместить на сайте администрации Данковского сельского поселения в сети Интернет (<https://dankovo.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 июня 2023 года № 42
с. Данково

Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

В соответствии со статьей 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», со статьей 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

постановляю:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.
2. Специалистам администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области осуществлять функции по контролю за деятельностью муниципальных учреждений Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области в соответствии с их полномочиями.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Данковского сельского поселения

М.Н. Федоркова

Утвержден
постановлением администрации
Данковского сельского поселения
Каширского муниципального района
Воронежской области
от 26 июня 2023 года № 42

Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных учреждений
Данковского сельского поселения Каширского муниципального района
Воронежской области.

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет механизм реализации контроля за деятельностью муниципальных учреждений Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области (далее - учреждения).

2. Контроль за деятельностью учреждений осуществляется специалистом администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области в соответствии с его полномочиями и действующим законодательством.

3. Контрольные мероприятия включают в себя плановые (внеплановые) документарные проверки и (или) плановые (внеплановые) выездные проверки.

II. Основные направления контроля за деятельностью муниципальных учреждений Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

4. Контроль за деятельностью учреждений осуществляется по следующим основным направлениям:

- 1) за финансовой деятельностью учреждения;
- 2) за использованием имущества, переданного учреждению на праве оперативного управления;
- 3) за выполнением муниципального задания;
- 4) за соответствием деятельности учреждения целям, предусмотренным учредительными документами;
- 5) за исполнением законодательства Российской Федерации, Воронежской области и нормативных правовых актов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области
- 6)

III. Контроль за финансовой деятельностью учреждения

5. Контроль за финансовой деятельностью учреждений представляет собой систему обязательных контрольных действий в части проверки законности, обоснованности, экономической эффективности и з целесообразности использования средств местного бюджета за определенный период времени.

6. Контроль за финансовой деятельностью учреждения включает в себя:
контроль за обоснованностью и целевым использованием средств местного бюджета;
контроль за соблюдением порядка осуществления приносящей доход деятельности, предельных цен (тарифов) на оплату оказываемых государственных услуг (выполняемых работ);
контроль за правильностью ведения бухгалтерского (бюджетного) учета и составлением отчетности;

контроль за выполнением плановых (прогнозных) показателей результатов деятельности, анализ причин отклонения фактических показателей результатов деятельности от плановых (прогнозных);

контроль за соблюдением требований, установленных бюджетным законодательством при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

контроль за состоянием дебиторской и кредиторской задолженностей.

7. Финансовый контроль учреждения осуществляется бухгалтером администрации/специалистом администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области и главными распорядителями средств местного бюджета (далее - главные распорядители) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

8. Контрольные действия могут проводиться сплошным либо выборочным способом..

9. Сплошной способ заключается в проведении контрольного действия в отношении всей совокупности финансовых, бухгалтерских, отчетных и иных документов, относящихся к одному вопросу контрольного мероприятия.

10. Выборочный способ заключается в проведении контрольного действия в отношении части финансовых, бухгалтерских, отчетных и иных документов, относящихся к одному вопросу контрольного мероприятия.

11. Решение об использовании сплошного или выборочного способа проведения контрольных действий по каждому вопросу контрольного мероприятия принимает руководитель контрольной группы (работник, проводящий проверку) исходя из содержания вопроса контрольного мероприятия, объема финансовых, бухгалтерских, отчетных и иных документов, относящихся к этому вопросу, состояния бухгалтерского (бюджетного) учета, срока проведения контрольного мероприятия.

12. Контрольные действия в отношении операций с денежными средствами, а также расчетных операций проводятся сплошным способом.

13. Контроль за финансовой деятельностью осуществляется в следующей последовательности:

планирование контрольных мероприятий; подготовка к проведению контрольного мероприятия;

проведение контрольного мероприятия;

оформление его результатов;

контроль за своевременностью и полнотой устранения нарушений в деятельности проверенных учреждений.

14. Планирование контрольной деятельности осуществляется путем составления бухгалтером администрации/специалистом администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области и утверждения главой Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области плана на календарный год.

15. План контрольной деятельности представляет собой перечень контрольных мероприятий, которые планируется осуществить в следующем календарном году.

16. Контроль за исполнением плана контрольной деятельности осуществляет специалист администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

17. В отношении учреждения плановый контроль за финансовой деятельностью проводится один раз в два года (за исключением проведения проверки устранения нарушений, выявленных ранее проведенным контрольным мероприятием), но не реже одного раза в три года.

18. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся бухгалтером администрации/специалистом администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области главными распорядителями в случае получения от органов государственной и муниципальной власти, юридических лиц и граждан информации о наличии признаков нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации.

19. При подготовке контрольного мероприятия составляется программа контрольного мероприятия, содержащая:

форму контрольного мероприятия;

тему контрольного мероприятия;

наименование учреждения;

перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе контрольного мероприятия;

сроки проведения контрольного мероприятия.

Контрольные мероприятия осуществляются на основании распоряжения администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, которым утверждается состав контрольной группы.

20. В ходе контрольного мероприятия проводятся контрольные действия по проверке: учредительных, регистрационных, плановых, бухгалтерских, отчетных и других документов (по форме и содержанию);

полноты, своевременности и правильности отражения совершенных финансовых операций в бухгалтерском (бюджетном) учете и бухгалтерской (бюджетной) отчетности, в том числе путем сопоставления записей в учетных регистрах с первичными учетными документами, показателей бухгалтерской (бюджетной) отчетности с данными аналитического учета;

фактического наличия, сохранности и правильности использования материальных ценностей, находящихся в собственности (наименование муниципального образования), в том числе денежных средств и ценных бумаг, достоверности расчетов, объемов поставленных товаров, выполненных работ и оказанных услуг, операций по формированию затрат и финансовых результатов;

состояния бухгалтерского (бюджетного) учета и бухгалтерской (бюджетной) отчетности учреждения;

принятых учреждением мер по устранению нарушений, возмещению материального ущерба, привлечению к ответственности виновных лиц по результатам предыдущей проверки.

21. Проведение контрольного мероприятия подлежит документированию. Документация подлежит хранению в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

22. По результатам контрольного мероприятия составляется акт в двух экземплярах: для органа, осуществляющего контрольные мероприятия;

для учреждения.

23. Акт представляется лицу, назначившему контрольное мероприятие, для рассмотрения и принятия соответствующих решений.

24. Руководителем учреждения в акт могут быть внесены замечания и возражения. Руководитель контрольной группы (работник, проводящий проверку) проверяет обоснованность замечаний и возражений и делает по ним соответствующее заключение, которое представляется лицу, назначившему контрольное мероприятие.

25. Выявление нарушений действующего законодательства влечет применение к виновным лицам мер ответственности в соответствии с действующим законодательством.

26. По результатам контрольной деятельности за очередной календарный год составляется отчет.

27. Учреждение вправе обжаловать акт контрольного мероприятия, а также действия (бездействие) контрольной группы в срок не более 30 дней с даты подписания акта по контрольному мероприятию.

IV. Контроль за использованием имущества, переданного учреждению на праве оперативного управления

28. Контроль за использованием имущества, переданного учреждению на праве оперативного управления, осуществляется специалистом администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

29. Для проведения контрольных мероприятий администрацией Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области формируется Комиссия, состав которой утверждается распоряжением администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

30. Председатель Комиссии уведомляет руководство проверяемого учреждения о проведении контрольного мероприятия, если это не противоречит целям контрольного мероприятия.

31. Контрольные мероприятия за использованием имущества, переданного учреждению на праве оперативного управления, осуществляются как в плановом, так и во внеплановом порядке.

32. Плановые проверки осуществляются в сроки и в соответствии с планом проведения контрольных мероприятий, утверждаемым главой Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

33. Внеплановые проверки за соблюдением учреждениями законодательства при использовании имущества, переданного учреждению на праве оперативного управления, проводятся в случаях:

контроля исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений, отмеченных в актах проверок;

получения информации о выявленных случаях неэффективного использования учреждением имущества в части необходимости изъятия излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества учреждения, а также путем отчуждения и (или) приобретения имущества, переданного на праве оперативного управления учреждению.

34. Результаты контрольного мероприятия оформляются актом, который подписывается членами Комиссии, проводящими контрольное мероприятие в соответствии с распоряжением администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, и утверждается председателем Комиссии.

35. Акт составляется в 2 экземплярах: для администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области и для проверяемого учреждения.

36. Копии утвержденных актов направляются главе Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

37. При обнаружении в ходе проведения контрольного мероприятия нарушений действующего законодательства эти нарушения фиксируются в акте с указанием руководителю проверяемого учреждения устранить выявленные нарушения в срок, определяемый администрацией Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

38. Учреждение вправе обжаловать главе Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области акт контрольного мероприятия, а также действия (бездействие) членов Комиссии, проводящих контрольное мероприятие, в срок не более 30 дней с даты подписания акта по контрольному мероприятию.

V. Контроль за выполнением муниципального задания

39. Контроль за выполнением муниципального задания учреждением осуществляется главным распорядителем в соответствии с утвержденным ими порядке, в целях соблюдения учреждениями требований к качеству, объему, порядку оказания муниципальной услуги (работы).

40. Контроль за выполнением муниципального задания учреждением осуществляется путем сбора и анализа отчетов о выполнении муниципального задания, а также в форме выездной проверки.

41. Главный распорядитель организует сбор отчетов о выполнении муниципального задания.

42. Основанием для контроля за выполнением муниципального задания в форме выездной проверки является:

нарушение обязательных требований, выявленных в результате планового мероприятия по контролю (контроль устранения выявленных нарушений);

получение информации от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, органов государственной и (или) муниципальной власти, физических лиц, жалоб на несоответствие качества оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) параметрам муниципального задания.

43. На основании анализа ежегодных отчетов о выполнении муниципального задания и оценки качества оказанных учреждением муниципальных услуг (выполненных работ) главный распорядитель вправе принять в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения муниципального задания учреждением путем корректировки муниципального задания с соответствующим изменением объемов финансирования.

44. Контроль за выполнением муниципального задания казенным учреждением осуществляется только в случае принятия решения уполномоченным органом о формировании муниципального задания в отношении казенного учреждения.

VI. Ответность учреждений и оценка их деятельности

45. Регулярное представление учреждением отчетности включает в себя:

1) Бухгалтерскую и бюджетную отчетность учреждений.

Бухгалтерская отчетность бюджетных и автономных учреждений представляется ежемесячно, ежеквартально и ежегодно в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным.

2) Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждений.

Представляется в срок и в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н.

46. По результатам анализа информации, содержащейся в отчетах учреждений, главный распорядитель производит оценку деятельности учреждений.

47. Оценка деятельности учреждений проводится по следующим критериям:
объем и качество выполнения учреждением муниципального задания в соответствии с плановыми и фактически достигнутыми показателями в отчетном периоде;
отсутствие замечаний проверяющих органов по результатам проверок финансовой деятельности учреждения, по использованию муниципального имущества (наименование муниципального образования), находящегося у учреждения на праве оперативного управления;
отсутствие нецелевого расходования бюджетных средств;
соблюдение сроков и порядка предоставления бюджетной и статистической отчетности;
отсутствие превышения предельно допустимых размеров кредиторской задолженности;
отсутствие убытков от совершения крупных сделок;
соблюдение руководителем учреждения условий трудового договора с учредителем.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 июня 2023 года № 43

с. Данково

Об утверждении Порядка выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах в целях принятия решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 12 Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, Администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах в целях принятия решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление опубликовать в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник муниципальных правовых актов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» и разместить на сайте администрации Данковского сельского поселения в сети Интернет (<https://dzerzhinskoe-r20.gosweb.gosuslugi.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее Постановление вступает в силу после официального опубликования.

Приложение № 1
к Постановлению
администрации Данковского сельского поселения
Каширского муниципального района
Воронежской области от 26 июня 2023 г. № 43

Об утверждении Порядка выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах в целях принятия решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и регулирует порядок выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к территориям общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами (далее - территория общего пользования), в целях принятия решений о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

уполномоченный орган — администрация Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, уполномоченное распоряжением администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области на выявление и учет мнения собственников помещений в многоквартирных домах при принятии решения о создании парковки общего пользования на территории общего пользования в муниципальном образовании;

участник опроса – физическое лицо, юридическое лицо, являющиеся собственниками помещений в многоквартирном доме, включенном в перечень многоквартирных домов, и принявшие участие в опросе;

перечень многоквартирных домов – адресный список многоквартирных домов, расположенных на земельном участке, прилегающем к территории общего пользования, на которой планируется создание парковки общего пользования;

схема размещения парковки общего пользования документ, подготовленный на основании проектной документации и (или) технической документации, выполненный в виде схемы с текстовым описанием, с нанесением границ парковки общего пользования на территории общего пользования, с указанием ее адресной привязки, площади, вместимости (количества машино-мест).

1.3. Положения настоящего Порядка не распространяются на правоотношения, связанные с созданием парковок общего пользования в границах земельного участка, относящегося к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме.

2. ВЫЯВЛЕНИЕ И УЧЕТ МНЕНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

2.1. Выявление мнения собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования, на которой планируется создание парковки общего пользования, осуществляется путем проведения уполномоченным органом опроса.

2.2. Право участвовать в опросе имеют собственники помещений в многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования, на которой планируется создание парковки общего пользования.

2.3. В целях проведения опроса уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней до даты начала опроса:

1) публикует информацию о проведении опроса для опубликования в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник муниципальных правовых актов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области»

2) размещает информацию о проведении опроса на странице сайта органа местного самоуправления Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://dzerzhinskoe-r20.gosweb.gosuslugi.ru>);

3) обеспечивает размещение информации о проведении опроса на информационных стендах в подъездах многоквартирных домов, включенных в перечень многоквартирных домов;

4) обеспечивает распространение информации о проведении опроса и формы опросного листа по почтовым ящикам в многоквартирных домах, включенных в перечень многоквартирных домов.

2.4. Информация о проведении опроса содержит:

1) сведения о дате и времени начала и окончания опроса, общий срок которого не может составлять менее 20 календарных дней;

2) формулировка вопроса, предлагаемого при проведении опроса;

3) перечень многоквартирных домов;

4) схему размещения парковки общего пользования;

5) опросный лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку для заполнения в письменной форме и направления (представления) участником опроса в уполномоченный орган;

6) адрес уполномоченного органа, ответственное лицо, контактный телефон, электронную почту для предоставления (направления) участниками опроса опросных листов.

2.5. Собственники помещений в многоквартирном доме принимают участие в опросе путем заполнения и направления (представления) в уполномоченный орган опросного листа на бумажном носителе либо в электронном виде по адресу, указанному в информации о проведении опроса.

2.6. Способ направления (представления) в уполномоченный орган опросного листа выбирается собственником помещения в многоквартирном доме самостоятельно.

2.7. Участник опроса направляет (представляет) в уполномоченный орган опросные листы лично либо через уполномоченного представителя, полномочия которого оформлены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. В случае если участник опроса является собственником двух и более помещений в многоквартирном доме, указанном в перечне многоквартирных домов, участник опроса направляет (представляет) в уполномоченный орган опросные листы в количестве, равном количеству помещений, собственником которых он является (1 опросный лист равен 1 помещению).

2.9. Уполномоченный орган организует прием и регистрацию поступивших (представленных) опросных листов.

2.10. В течение 2 рабочих дней со дня истечения даты окончания опроса, указанной в информации о проведении опроса, уполномоченный орган осуществляет сортировку действительных и недействительных опросных листов. Недействительными признаются опросные листы:

1) не соответствующие утвержденной форме опросного листа;

2) в которых отсутствуют обязательные для заполнения сведения, указанные в форме опросного листа, либо такие сведения являются недостоверными;

3) поступившие по истечении даты и времени окончания приема опросных листов, указанных в информации о проведении опроса.

3.11. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня завершения сортировки опросных листов осуществляет подсчет результатов опроса и оформляет их протоколом по форме

согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, который подписывается руководителем уполномоченного органа, и размещается на сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.12. При принятии решения о создании парковки общего пользования на территории общего пользования уполномоченным органом учитывается выраженное в действительных опросных листах мнение большинства от числа лиц, принявших участие в опросе.

В случае, если по итогам опроса большинством от числа лиц принявших участие в опросе, выражено мнение о согласии с созданием парковки общего пользования на территории общего пользования, уполномоченный орган принимает решение о создании парковки общего пользования.

В случае, если по итогам опроса большинством от числа лиц принявших участие в опросе, выражено мнение о несогласии с созданием парковки общего пользования на территории общего пользования, решение о создании парковки общего пользования уполномоченным органом не принимается.

В случае, если по итогам опроса мнение о согласии с созданием парковки общего пользования на территории общего пользования и мнение о несогласии с созданием парковки общего пользования на территории общего пользования выражено равным количеством от общего числа лиц, принявших участие в опросе, уполномоченным органом принимается решение о создании парковки общего пользования.

3.13. По результатам проведенного опроса Администрация Данковского сельского поселения осуществляет соответствующие действия по принятию решения о создании парковки общего пользования на территории общего пользования в границах элемента планировочной структуры в установленном законом порядке.

Приложение N 1

к Порядку выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах в целях принятия решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами

Форма

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

выявления мнения собственников помещений в многоквартирном доме N _____ по ул. _____ в Дзержинском сельском поселении Каширского муниципального района Воронежской области, расположенном на земельном участке, прилегающем к территории общего пользования, на которой планируется создание парковки общего пользования

Данная форма подлежит заполнению и предоставлению в уполномоченный орган по адресу:

_____ либо по электронной почте _____ не позднее « ____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. гражданина либо наименование юридического лица — собственника помещения) являющийся (-щаяся) собственником помещения _____ (жилого/нежилого) расположенного по адресу: _____ на основании _____

(сведения о правоустанавливающем документе)

Выданного « ____ » _____ г. _____

(кем и когда выдан правоустанавливающий документ)

Представитель собственника по доверенности № от « ____ » _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. <*> уполномоченного представителя)

Номер контактного телефона либо адрес электронной почты (при наличии)

Содержание вопроса	За	Против
--------------------	----	--------

1	2	3
1. Создание парковки общего пользования на территории общего пользования, прилегающей к земельному участку, на котором расположен многоквартирный дом по ул. в муниципальном образовании		

Подпись _____ « ____ » _____ 20__ г.
Я, _____
(Ф.И.О. гражданина)

даю свое согласие на обработку моих персональных данных в целях проведения настоящего опроса в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись _____ « ____ » _____ 20__ г.

Приложение N 2

к Порядку выявления и учета мнения собственников помещений в многоквартирных домах в целях принятия решения о создании парковок общего пользования на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами

ПРОТОКОЛ

результатов опроса собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования в границах элемента планировочной структуры, на которой планируется создание парковки общего пользования

посёлок им. Данковского «___» _____ 20__ г.

Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

В период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. проведен опрос о создании парковки общего пользования на территории общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, расположенными на земельных участках, прилегающих к территории общего пользования в муниципальном образовании.

1. Перечень многоквартирных домов (число участников опроса) цифрами (прописью)
2. Число недействительных опросных листов
3. Число действительных опросных листов
4. Число участников, ответивших "за"
5. Число участников, ответивших "против"

Руководитель уполномоченного
органа

(Ф.И.О.) (подпись)

Протокол подписан «___» _____ 20__ года в ___ часов ___ минут

АДМИНИСТРАЦИЯ ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 июня 2023 года № 44

О внесении изменений в постановление администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области от 27.01.2016 № 20 «Об утверждении административного регламента администрации Данковского сельского поселения по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов» (с изменениями от 11.11.2022 № 37, от 27.02.2023 № 13)

Рассмотрев предложение прокуратуры Каширского района в порядке ст.9 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» от 29.05.2023 №2-22-2023, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2022 № 2536, администрация Данковского сельского поселения Каширского муниципального района

постановляет:

1. Внести следующие изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности без проведения торгов»

1.1. пункт 1.2.2. регламента дополнить подпунктом 9):

«9) земельных участков, предназначенных в том числе для отдыха (рекреации), производственной деятельности, нужд промышленности и предоставленных в аренду, при условии отсутствии информации о нарушениях законодательства Российской Федерации при использовании такого земельного участка».

2. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник муниципальных правовых актов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» и разместить на сайте администрации Данковского сельского поселения в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Данковского сельского поселения

М.Н. Федоркова

Раздел III.

Постановления главы Данковского сельского поселения

Не принимались.

ПРОТОКОЛ № 2
публичных слушаний по рассмотрению проекта Приказа департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области»

Дата публичных слушаний	30.06.2023 года
Время проведения	10 час.00 мин
Место проведения	здание администрации с. Данково, ул. Мира, д.23

ПРИСУТСТВОВАЛИ: - 14 человек (список - приложение № 1)

Оргкомитет по проведению публичных слушаний:

Глава администрации Данковского сельского поселения **Федоркова М.Н.** - председатель оргкомитета;

Члены оргкомитета:

Нестеренко Ирина Васильевна – главный специалист администрации Данковского сельского поселения;

Рыжкова Елена Юрьевна – младший инспектор по земле администрации Данковского сельского поселения;

Колосова Людмила Викторовна – ведущий специалист администрации Данковского сельского поселения;

Мокшина Галина Ивановна - депутат Совета народных депутатов Данковского сельского поселения.

Счетная комиссия:

- младший инспектор по земле администрации Данковского сельского поселения – **Рыжкова Е.Ю.**
- депутат Совета народных депутатов Данковского сельского поселения-**Мокшина - Г.И.**

Жители села Данково, депутаты Совета народных депутатов Данковского сельского поселения, работники администрации Данковского сельского поселения, работники учреждений и организаций, расположенных на территории сельского поселения.

Председательствующий – **Федоркова М.Н.** глава администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области;

Секретарь - **Нестеренко И.В.**, главный специалист администрации Данковского сельского поселения.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.Проект Приказа Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

Оповещение о проведении публичных слушаний по проекту:

Обнародовано 08 июня 2023 г. на информационных стендах в здании администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области по ул.

Мира, 23, с. Данково, в зале Данковской сельской библиотеки по ул. Смирнова, 87 с. Данково, размещено 09 июня 2023 г. на официальном сайте администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области: <https://dankovo.ru>, опубликовано в официальном периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник».

На период проведения публичных слушаний с 08.06.2023 г. по 27.06.2023 г. была открыта экспозиция по проекту Приказа, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях по адресу: Воронежская область, Каширский район, с. Данково, ул. Мира, д. 23 (здание администрации).

Количество записей в книге учета посетителей и записи предложений и замечаний при проведении экспозиции: 0, из них: 0 предложений и 0 – замечаний.

Голосовали: «за» - 14; «против»- нет; «воздержались» - нет;
Принято единогласно.

Регламент работы:

для доклада до 10 минут,
выступающие не более 5 минут

Голосовали: «за» - 14; «против»- нет; «воздержались» - нет;
Принято единогласно.

Выступили:

Воронов А.С. - глава Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области о необходимости проведения публичных слушаний согласно требованиям Градостроительного кодекса РФ.

Федоркова М.Н. – которая ознакомила с проектом Приказа Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области». Проект заключается в следующем. Внести в пункт 21 части III правил землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области от 06.08.2020 № 45-01-04/589 «Об утверждении правил землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» (в редакции приказов департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 17.12.2021 № 45-01-04/1345, от 19.04.2023 № 45-01-04/281) изменение, дополнив таблицу подпункта 1 после строки 16 строкой 16¹ следующего содержания:

«

16 ¹	13.1	Ведение огородничества	100	4500	0%	Не подлежат установлению
-----------------	------	---------------------------	-----	------	----	--------------------------

».

Голосовали: «за» - 14; «против»- нет; «воздержались» - нет;

Принято единогласно.

Выступила: Мокшина Г. И. предложила согласиться с вышеуказанным вопросом и рассмотреть проблемный вопрос формирования земельный участков под существующими земельными участками огородничества во всех населенных пунктах Данковского сельского поселения, а именно с. Данково, пос. Рябчево, пос. Карамышево, дополнить условным видом разрешенных 13.1 «ведение огородничества».

Решили:

Считать публичные слушания по вопросу рассмотрения проекта Приказа Департамента архитектуры и строительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» состоявшимися.

Одобрить проект Приказа Департамента архитектуры и строительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области с учетом поступивших предложений».

Голосовали: «за» - 14; «против»- нет; «воздержались» - нет;

Принято единогласно.

Глава Данковского сельского поселения
Председатель публичных слушаний
Секретарь публичных слушаний

А.С. Воронов
М.Н. Федорова
И.В. Нестеренко

Приложение № 1
к протоколу публичных слушаний
от 30.06.2023 г.

**Список
присутствующих на публичных слушаниях Данковского сельского поселения
Каширского муниципального района Воронежской области»**

30.06. 2022 года
с. Данково

10. 00 часов
здание администрации Данковского с/п

№ п/п	Ф.И.О.	Год рождения	Адрес места жительства
1.	Федорова Мария Николаевна	1979	с. Каширское, ул. Комсомольская-3, кв. 25
2.	Нестеренко Ирина Васильевна	1972	с. Дзержинское, ул. Российская, 22
3.	Колосова Людмила Викторовна	1986	с.Данково, ул.Центральная-55
4.	Филиппова Наталья Николаевна	1977	с.Данкова, ул.Молодежная – 55
5.	Маслова Галина Леонидовна	1971	с.Данково,ул.Центральная –20
6.	Барсукова Светлана Анатольевна	1978	пос. Рябчево, ул.Свободы-2
7.	Федотова Татьяна Александровна	1973	с. Данково, ул. Советская -35
8.	Козлова Кристина Валерьевна	1989	с.Данково, ул. Советская, -25
9.	Кучин Александр Николаевич	1983	с.Данково, ул.Новая-3
10.	Маслова Наталья Александровна	1978	с.Данково,ул. Молодежная -36
11.	Рыжкова Елена Юрьевна	1985	с.Данково,ул.Мира-24
12.	Рыжкова Марина Ивановна	1971	с.Данково, ул.Мира-17
13.	Воронова Татьяна Сергеевна	1982	с.Данково, ул. Смирнова-43
14.	Бойкова Оксана Владимировна	1974	с.Данково, ул.Коммунистическая-22

Глава Данковского сельского поселения
Председатель публичных слушаний
Секретарь публичных слушаний

А.С. Воронов
М.Н. Федорова
И.В. Нестеренко

ПРОТОКОЛ № 3
публичных слушаний по рассмотрению проекта Приказа департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области»

Дата публичных слушаний 30.06.2023 года
Время проведения 10 час.30 мин
Место проведения пос. Рябчево, ул. Свободы, д. 8

ПРИСУТСТВОВАЛИ: - 12 человек (список - приложение № 1)

Оргкомитет по проведению публичных слушаний:

Глава администрации Данковского сельского поселения **Федоркова М.Н.** - председатель оргкомитета;

Члены оргкомитета:

Нестеренко Ирина Васильевна – главный специалист администрации Данковского сельского поселения;

Рыжкова Елена Юрьевна – младший инспектор по земле администрации Данковского сельского поселения;

Колосова Людмила Викторовна – ведущий специалист администрации Данковского сельского поселения;

Мокшина Галина Ивановна - депутат Совета народных депутатов Данковского сельского поселения.

Счетная комиссия:

- младший инспектор по земле администрации Данковского сельского поселения – **Рыжкова Е.Ю.**
- депутат Совета народных депутатов Данковского сельского поселения-**Мокшина - Г.И.**

Жители села Данково, депутаты Совета народных депутатов Данковского сельского поселения, работники администрации Данковского сельского поселения, работники учреждений и организаций, расположенных на территории сельского поселения.

Председательствующий – **Федоркова М.Н.** глава администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области;

Секретарь - **Нестеренко И.В.**, главный специалист администрации Данковского сельского поселения.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.Проект Приказа Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

Оповещение о проведении публичных слушаний по проекту:

Обнародовано 08 июня 2023 г. на информационных стендах в здании администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области по ул. Мира, 23, с. Данково, в зале Данковской сельской библиотеки по ул. Смирнова, 87 с. Данково, размещено 09 июня 2023 г. на официальном сайте администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области: <https://dankovo.ru>, опубликовано в официальном периодическом печатном средстве массовой информации органов

местного самоуправления Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник».

На период проведения публичных слушаний с 08.06.2023 г. по 27.06.2023 г. была открыта экспозиция по проекту Приказа, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях по адресу: Воронежская область, Каширский район, с. Данково, ул. Мира, д. 23 (здание администрации).

Количество записей в книге учета посетителей и записи предложений и замечаний при проведении экспозиции: 0, из них: 0 предложений и 0 – замечаний.

Голосовали: «за» - 12; «против»- нет; «воздержались» - нет;
Принято единогласно.

Регламент работы:

для доклада до 10 минут,
выступающие не более 5 минут

Голосовали: «за» - 12; «против»- нет; «воздержались» - нет;
Принято единогласно.

Выступили:

Воронов А.С. - глава Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области о необходимости проведения публичных слушаний согласно требованиям Градостроительного кодекса РФ.

Федоркова М.Н. – которая ознакомила с проектом Приказа Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области». Проект заключается в следующем. Внести в пункт 21 части III правил землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области от 06.08.2020 № 45-01-04/589 «Об утверждении правил землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» (в редакции приказов департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 17.12.2021 № 45-01-04/1345, от 19.04.2023 № 45-01-04/281) изменение, дополнив таблицу подпункта 1 после строки 16 строкой 16¹ следующего содержания:

«

16 ¹	13.1	Ведение огородничества	100	4500	0%	Не подлежат установлению
-----------------	------	---------------------------	-----	------	----	--------------------------

».

Голосовали: «за» - 12; «против»- нет; «воздержались» - нет;
Принято единогласно.

Выступила: Мокшина Г. И. предложила согласиться с вышеуказанным вопросом и рассмотреть проблемный вопрос формирования земельный участков под существующими земельными участками огородничества во всех населенных пунктах Данковского сельского поселения, а именно с. Данково, пос. Рябчево, пос. Карамышево, дополнить условным видом разрешенных 13.1 «ведение огородничества».

Решили:

Считать публичные слушания по вопросу рассмотрения проекта Приказа Департамента архитектуры и строительства Воронежской области «О внесении изменений в правила

землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» состоявшимися.

Одобрить проект Приказа Департамента архитектуры и строительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области с учетом поступивших предложений.

Голосовали: «за» - 12; «против»- нет; «воздержались» - нет;

Принято единогласно.

Глава Данковского сельского поселения
Председатель публичных слушаний
Секретарь публичных слушаний

А.С. Воронов
М.Н. Федоркова
И.В. Нестеренко

Приложение № 1
к протоколу публичных слушаний
от 30.06.2023 г.

**Список
присутствующих на публичных слушаниях Данковского сельского поселения
Каширского муниципального района Воронежской области»**

30.06. 2022 года
пос. Рябчево

10. 30 часов
ул. Свободы, д. 8

№ п/п	Ф.И.О.	Год рождения	Адрес места жительства
1.	Федоркова Мария Николаевна	1979	с. Каширское, ул. Комсомольская-3, кв. 25
2.	Нестеренко Ирина Васильевна	1972	с. Дзержинское, ул. Российская, 22
3.	Колосова Людмила Викторовна	1986	с.Данково, ул.Центральная-55
4.	Филиппова Наталья Николаевна	1977	с.Данкова, ул.Молодежная – 55
5.	Мокшина Галина Ивановна	1966	п. Рябчево, ул. Луговая, 8
6.	Барсукова Светлана Анатольевна	1978	п. Рябчево, ул. Свободы, 2
7.	Кучина Галина Михайловна	1966	п. Рябчево, ул. Свободы, 8
8.	Филиппов Сергей Михайлович	1963	п. Рябчево, ул. Пролетарская, д.55
9.	Быкова Ольга Михайловна	1966	п. Рябчево, ул. Луговая, 13
10.	Барсуков Алексей Сергеевич	1994	п. Рябчево, ул. Свободы, 4
11.	Воронов Александр Александрович	1983	п. Рябчево, ул. Садовая, 16
12.	Борзых Ирина Алексеевна	1970	п. Рябчево, ул. Садовая, 21

Глава Данковского сельского поселения
Председатель публичных слушаний
Секретарь публичных слушаний

А.С. Воронов
М.Н. Федоркова
И.В. Нестеренко

ПРОТОКОЛ № 4
публичных слушаний по рассмотрению проекта Приказа департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области»

Дата публичных слушаний 30.06.2023 года
Время проведения 11 час.00 мин
Место проведения пос. Карамышево, ул. Октября, д. 64

ПРИСУТСТВОВАЛИ: - 11 человек (список - приложение № 1)

Оргкомитет по проведению публичных слушаний:

Глава администрации Данковского сельского поселения **Федоркова М.Н.** - председатель оргкомитета;

Члены оргкомитета:

Нестеренко Ирина Васильевна – главный специалист администрации Данковского сельского поселения;

Рыжкова Елена Юрьевна – младший инспектор по земле администрации Данковского сельского поселения;

Колосова Людмила Викторовна – ведущий специалист администрации Данковского сельского поселения;

Мокшина Галина Ивановна - депутат Совета народных депутатов Данковского сельского поселения.

Счетная комиссия:

- младший инспектор по земле администрации Данковского сельского поселения – **Рыжкова Е.Ю.**
- депутат Совета народных депутатов Данковского сельского поселения-**Мокшина - Г.И.**

Жители села Данково, депутаты Совета народных депутатов Данковского сельского поселения, работники администрации Данковского сельского поселения, работники учреждений и организаций, расположенных на территории сельского поселения.

Председательствующий – **Федоркова М.Н.** глава администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области;

Секретарь - **Нестеренко И.В.**, главный специалист администрации Данковского сельского поселения.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.Проект Приказа Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

Оповещение о проведении публичных слушаний по проекту:

Обнародовано 08 июня 2023 г. на информационных стендах в здании администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области по ул. Мира, 23, с. Данково, в зале Данковской сельской библиотеки по ул. Смирнова, 87 с. Данково, размещено 09 июня 2023 г. на официальном сайте администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области: <https://dankovo.ru>, опубликовано в официальном периодическом печатном средстве массовой информации органов

местного самоуправления Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник».

На период проведения публичных слушаний с 08.06.2023 г. по 27.06.2023 г. была открыта экспозиция по проекту Приказа, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях по адресу: Воронежская область, Каширский район, с. Данково, ул. Мира, д. 23 (здание администрации).

Количество записей в книге учета посетителей и записи предложений и замечаний при проведении экспозиции: 0, из них: 0 предложений и 0 – замечаний.

Голосовали: «за» - 11; «против»- нет; «воздержались» - нет;
Принято единогласно.

Регламент работы:

для доклада до 10 минут,
выступающие не более 5 минут

Голосовали: «за» - 11; «против»- нет; «воздержались» - нет;
Принято единогласно.

Выступили:

Воронов А.С. - глава Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области о необходимости проведения публичных слушаний согласно требованиям Градостроительного кодекса РФ.

Федоркова М.Н. – которая ознакомила с проектом Приказа Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области». Проект заключается в следующем. Внести в пункт 21 части III правил землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области от 06.08.2020 № 45-01-04/589 «Об утверждении правил землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» (в редакции приказов департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области от 17.11.2021 № 45-01-04/1345, от 19.04.2023 № 45-01-04/281) изменение, дополнив таблицу подпункта 1 после строки 16 строкой 16¹ следующего содержания:

«

16 ¹	13.1	Ведение огородничества	100	4500	0%	Не подлежат установлению
-----------------	------	---------------------------	-----	------	----	--------------------------

».

Голосовали: «за» - 11; «против»- нет; «воздержались» - нет;

Принято единогласно.

Выступила: Мокшина Г. И. предложила согласиться с вышеуказанным вопросом и рассмотреть проблемный вопрос формирования земельный участков под существующими земельными участками огородничества во всех населенных пунктах Данковского сельского поселения, а именно с. Данково, пос. Рябчево, пос. Карамышево, дополнить условным видом разрешенных 13.1 «ведение огородничества».

Решили:

Считать публичные слушания по вопросу рассмотрения проекта Приказа Департамента архитектуры и строительства Воронежской области «О внесении изменений в правила

землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» состоявшимися.

Одобрить проект Приказа Департамента архитектуры и строительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области с учетом поступивших предложений.

Голосовали: «за» - 11; «против»- нет; «воздержались» - нет;

Принято единогласно.

Глава Данковского сельского поселения
Председатель публичных слушаний
Секретарь публичных слушаний

А.С. Воронов
М.Н. Федоркова
И.В. Нестеренко

Приложение № 1
к протоколу публичных слушаний
от 30.06.2023 г.

**Список
присутствующих на публичных слушаниях Данковского сельского поселения
Каширского муниципального района Воронежской области»**

30.06. 2022 года
пос. Карамышево

11:00 часов
ул. Октября, д. 64

№ п/п	Ф.И.О.	Год рождения	Адрес места жительства
1.	Федоркова Мария Николаевна	1979	с. Каширское, ул. Комсомольская-3, кв. 25
2.	Нестеренко Ирина Васильевна	1972	с. Дзержинское, ул. Российская, 22
3.	Колосова Людмила Викторовна	1986	с.Данково, ул.Центральная-55
4.	Кучин Петр Стефанович	1960	пос. Карамышево, ул. Октября, 6
5.	Рыжкова Елена Юрьевна	1985	с. Данково, ул. Мира, 24
6.	Воронов Виктор Николаевич	1959	пос. Карамышево, ул. Октября, 9
7.	Кучин Николай Митрофанович	1966	пос. Карамышево, ул. Октября, 21
8.	Саввин Александр Иванович	1937	пос. Карамышево, ул. Октября, 23
9.	Котов Анатолий Иванович	1966	пос. Карамышево, ул. Октября, 24
10.	Панова Людмила Александровна	1979	пос. Карамышево, ул. Октября, 47
11.	Панов Николай Борисович	1969	пос. Карамышево, ул. Октября, 47

Глава Данковского сельского поселения
Председатель публичных слушаний
Секретарь публичных слушаний

А.С. Воронов
М.Н. Федоркова
И.В. Нестеренко

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний

По Приказу Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

Наименование муниципального образования: Данковское сельское поселение Каширского муниципального района Воронежской области

Тема публичных слушаний: Приказа Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

Цель публичных слушаний: обсуждение с непосредственным участием жителей с. Данково Приказа Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

Основание для проведения публичных слушаний: Постановление главы Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области № 1 от 08.06.2023 года «О назначении публичных слушаний».

Дата, время и место проведения публичных слушаний:

- с. Данково 30.06.2023 г. в 10-00 часов в здании администрации Данковского сельского поселения по адресу: Воронежская область, Каширский район, с. Данково, ул. Мира, д.23

Общее количество зарегистрированных участников публичных слушаний: 14 человек. Составлен протокол № 2 публичных слушаний от 30.06.2023 года;

На период проведения публичных слушаний с 8 июня 2023 года по 30 июня 2023 года была открыта экспозиция по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, и информационным материалам к нему, по адресу: Воронежская область, Каширский район, с. Данково, ул. Мира, д.23 (здание администрации).

Письменные предложения заинтересованных лиц по Приказу Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» принимались комиссией в с момента размещения Приказа на официальном сайте администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района, в помещении администрации Данковского сельского поселения, расположенном по адресу: Воронежская область, Каширский район, с. Данково, ул. Мира, д.23.

По состоянию на 30.06.2023 года предложений и замечаний по вопросу, вынесенному на публичные слушания, не поступало.

При проведении публичных слушаний выступили представители органов местного самоуправления и заинтересованные лица. В ходе обсуждения выступавшие, в том числе жители с. Данково поддержали Приказ Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

Количество предложений и замечаний по проекту поступивших во время публичных слушаний:

-по электронной почте - 0 шт.

- в письменном виде - 0 шт.

-сформулировано устно во время встречи - 0 шт.

По результатам обсуждения предложен проект резолюции заключения публичных слушаний:

Комиссия по организации и проведению публичных слушаний по проекту Приказа Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» ознакомившись с протоколом от 30.06.2023 года публичных слушаний, пришла к следующему **заключению**:

1. Одобрить проект Приказа Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

2. Рекомендовать комиссии по ПЗЗ департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области утвердить проект Приказа департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

3. Опубликовать заключение публичных слушаний в официальном периодическом печатном средстве массовой информации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник муниципальный» и разместить на официальном сайте администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области в сети Интернет <https://dankovo.ru/>

Считать публичные слушания состоявшимися.

Глава Данковского сельского поселения

А.С. Воронов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний

По Приказу Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

Наименование муниципального образования: Данковское сельское поселение Каширского муниципального района Воронежской области

Тема публичных слушаний: Приказа Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

Цель публичных слушаний: обсуждение с непосредственным участием жителей с. Данково Приказ Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

Основание для проведения публичных слушаний: Постановление главы Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области № 1 от 08.06.2023 года «О назначении публичных слушаний».

Дата, время и место проведения публичных слушаний:

- пос. Рябчево 30.06.2023 г. в 10-30 часов, по адресу: Воронежская область, Каширский район, пос. Рябчево, ул. Свободы, 8

Общее количество зарегистрированных участников публичных слушаний: 12 человек. Составлен протокол № 3 публичных слушаний от 30.06.2023 года;

На период проведения публичных слушаний с 8 июня 2023 года по 30 июня 2023 года была открыта экспозиция по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, и информационным материалам к нему, по адресу: Воронежская область, Каширский район, с. Данково, ул. Мира, д.23 (здание администрации).

Письменные предложения заинтересованных лиц по Приказу Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» принимались комиссией в с момента размещения Приказа на официальном сайте администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района, в помещении администрации Данковского сельского поселения, расположенном по адресу: Воронежская область, Каширский район, с. Данково, ул. Мира, д.23.

По состоянию на 30.06.2023 года предложений и замечаний по вопросу, вынесенному на публичные слушания, не поступало.

При проведении публичных слушаний выступили представители органов местного самоуправления и заинтересованные лица. В ходе обсуждения выступавшие, в том числе жители пос. Рябчево поддержали Приказ Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

Количество предложений и замечаний по проекту поступивших во время публичных слушаний:

-по электронной почте - 0 шт.

- в письменном виде - 0 шт.

-сформулировано устно во время встречи - 0 шт.

По результатам обсуждения предложен проект резолюции заключения публичных слушаний:

Комиссия по организации и проведению публичных слушаний по проекту Приказа Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» ознакомившись с протоколом от 30.06.2023 года публичных слушаний, пришла к следующему **заключению:**

1. Одобрить проект Приказа Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

2. Рекомендовать комиссии по ПЗЗ департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области утвердить проект Приказа департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

3. Опубликовать заключение публичных слушаний в официальном периодическом печатном средстве массовой информации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник муниципальный» и разместить на официальном сайте администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области в сети Интернет <https://dankovo.ru/>

Считать публичные слушания состоявшимися.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний

По Приказу Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

Наименование муниципального образования: Данковское сельское поселение Каширского муниципального района Воронежской области

Тема публичных слушаний: Приказа Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

Цель публичных слушаний: обсуждение с непосредственным участием жителей с. Данково Приказ Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

Основание для проведения публичных слушаний: Постановление главы Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области № 1 от 08.06.2023 года «О назначении публичных слушаний».

Дата, время и место проведения публичных слушаний:

- пос. Карамышево 30.06.2023 г. в 11-00 часов, по адресу: Воронежская область, Каширский район, пос. Карамышево, ул. Октября, 64

Общее количество зарегистрированных участников публичных слушаний: 11 человек. Составлен протокол № 4 публичных слушаний от 30.06.2023 года;

На период проведения публичных слушаний с 8 июня 2023 года по 30 июня 2023 года была открыта экспозиция по проекту, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, и информационным материалам к нему, по адресу: Воронежская область, Каширский район, с. Данково, ул. Мира, д.23 (здание администрации).

Письменные предложения заинтересованных лиц по Приказу Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» принимались комиссией в с момента размещения Приказа на официальном сайте администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района, в помещении администрации Данковского сельского поселения, расположенном по адресу: Воронежская область, Каширский район, с. Данково, ул. Мира, д.23.

По состоянию на 30.06.2023 года предложений и замечаний по вопросу, вынесенному на публичные слушания, не поступало.

При проведении публичных слушаний выступили представители органов местного самоуправления и заинтересованные лица. В ходе обсуждения выступавшие, в том числе жители пос. Карамышево поддержали Приказ Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

Количество предложений и замечаний по проекту поступивших во время публичных слушаний:

-по электронной почте - 0 шт.

- в письменном виде - 0 шт.

-сформулировано устно во время встречи - 0 шт.

По результатам обсуждения предложен проект резолюции заключения публичных слушаний:

Комиссия по организации и проведению публичных слушаний по проекту Приказа Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» ознакомившись с протоколом от 30.06.2023 года публичных слушаний, пришла к следующему **заключению**:

1. Одобрить проект Приказа Департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

2. Рекомендовать комиссии по ПЗЗ департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области утвердить проект Приказа департамента архитектуры и градостроительства Воронежской области «О внесении изменений в правила землепользования и застройки Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

3. Опубликовать заключение публичных слушаний в официальном периодическом печатном средстве массовой информации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области «Вестник муниципальный» и разместить на официальном сайте администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области в сети Интернет <https://dankovo.ru/>

Считать публичные слушания состоявшимися.

Глава Данковского сельского поселения

А.С. Воронов

Ответственный за выпуск: ведущий специалист администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области Колосова Людмила Викторовна. Адрес редакции: 396363 Воронежская область, Каширский район, с. Данково ул. Мира, 23. Адрес издателя: 396363 Воронежская область, Каширский район, с. Данково ул. Мира, 23. Тираж: 5 экз. Распространяется бесплатно.

Учредители и издатели: *Совет народных депутатов Данковского сельского поселения
Каширского муниципального района Воронежской области
396363, Воронежская область, Каширский район, с. Данково,
ул. Мира, д. 23
Тел 8(47342)6-03-07, 6-03-19
Объем 35 усл. печ. л.; Тираж 5; бесплатно
Дата выпуска 30.06.2023 г.*