

ВЕСТНИК

**муниципальных правовых актов
Данковского сельского поселения Каширского
муниципального района Воронежской области
с 02 по 10 мая 2024 года
№ 10 (130)**

Раздел I

Решения Совета народных депутатов Данковского сельского поселения

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 02 мая 2024 года № 149

с. Данково

**О внесении изменений и дополнений в
Устав Данковского сельского поселения
Каширского муниципального района
Воронежской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», и в целях приведения Устава Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области в соответствие с действующим законодательством, Совет народных депутатов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Внести изменения и дополнения в Устав Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области согласно приложению.
2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области для государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.
3. Обнародовать настоящее решение после его государственной регистрации.
4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

Приложение № 1
к решению Совета народных депутатов
Данковского сельского поселения
Каширского муниципального района
Воронежской области
от 02.05.2024 г № 149

**Изменения и дополнения
в Устав Данковского сельского поселения
Каширского муниципального района Воронежской области**

1. Статья 28. Правовая инициатива в Совете народных депутатов Данковского сельского поселения

1.1.Статью 28 дополнить абзацем следующего содержания:
«главе администрации Данковского сельского поселения;».

2. Статья 7. Вопросы местного значения Данковского сельского поселения

2.2. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в Данковском сельском поселении;».

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

От 02 мая 2024 года № 150

с.Данково

**Об исполнении бюджета
Данковского сельского поселения
за 2023 год.**

Согласно ст. 264 Бюджетного кодекса РФ и положения «О бюджетном процессе Данковского сельского поселения» от 20.04.2020 г. № 163 Совет народных депутатов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить исполнение бюджета Данковского сельского поселения за 2023 год по доходам в сумме 11 027,9 тыс. рублей и по расходам в сумме 12 273,4 тыс. рублей с результатом исполнения бюджета (дефицит/профицит бюджета) в сумме 1 245,5 тыс. рублей и со следующими показателями:
по поступлению доходов в местный бюджет по кодам классификации доходов бюджета за 2023 год согласно приложению № 1 к настоящему решению;
по распределению расходов местного бюджета по разделам и подразделам функциональной классификации расходов за 2023 год согласно приложению № 2 к настоящему решению;
по источникам финансирования дефицита бюджета за 2023 год согласно приложению № 3 к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Глава Данковского сельского поселения

А.С. Воронов

**Приложение № 1 к решению
Совета народных депутатов
Данковского сельского поселения
От 02.05.2024 г. № 150**

1. Доходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	x	12 048 770,72	11 027 898,14	1 021 301,88
в том числе:					
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	182 1 00 00000 00 0000 000	3 869 300,00	2 848 638,98	1 021 090,32
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	182 1 01 00000 00 0000 000	115 000,00	114 856,22	573,08
Налог на доходы физических лиц	010	182 1 01 02000 01 0000 110	115 000,00	114 856,22	573,08
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов	010	182 1 01 02010 01 0000 110	115 000,00	114 462,84	573,08
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02010 01 1000 110	115 000,00	114 426,92	573,08
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации)	010	182 1 01 02010 01 3000 110	-	35,92	-

Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02020 01 0000 110	-	-90,82	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02020 01 1000 110	-	-90,82	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02030 01 0000 110	-	483,86	-
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	010	182 1 01 02030 01 1000 110	-	483,86	-
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей)	010	182 1 01 02130 01 0000 110	-	0,34	-
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 000 рублей) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)	010	182 1 01 02130 01 1000 110	-	0,34	-
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	010	182 1 05 00000 00 0000 000	520 000,00	513 848,80	6 151,20
Единый сельскохозяйственный налог	010	182 1 05 03000 01 0000 110	520 000,00	513 848,80	6 151,20
Единый сельскохозяйственный налог	010	182 1 05 03010 01 0000 110	520 000,00	513 848,80	6 151,20
Единый сельскохозяйственный налог	010	182 1 05 03010 01 1000 110	520 000,00	513 848,80	6 151,20
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	182 1 06 00000 00 0000 000	3 234 300,00	2 219 933,96	1 014 366,04
Налог на имущество физических лиц	010	182 1 06 01000 00 0000 110	410 000,00	397 310,58	12 689,42
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	010	182 1 06 01030 10 0000 110	410 000,00	397 310,58	12 689,42
Налог на имущество физических лиц	010	182 1 06 01030 10 1000 110	410 000,00	397 310,58	12 689,42
Земельный налог	010	182 1 06 06000 00 0000 110	2 824 300,00	1 822 623,38	1 001 676,62

Земельный налог с организаций	010	182 1 06 06030 00 0000 110	405 000,00	386 982,88	18 017,12
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	182 1 06 06033 10 0000 110	405 000,00	386 982,88	18 017,12
Земельный налог с участков в границах сельских поселений	010	182 1 06 06033 10 1000 110	405 000,00	386 982,88	18 017,12
Земельный налог с физических лиц	010	182 1 06 06040 00 0000 110	2 419 300,00	1 435 640,50	983 659,50
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	182 1 06 06043 10 0000 110	2 419 300,00	1 435 640,50	983 659,50
Земельный налог с физических лиц	010	182 1 06 06043 10 1000 110	2 419 300,00	1 435 640,50	983 659,50
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	914 1 00 00000 00 0000 000	44 946,00	44 920,10	25,90
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	010	914 1 08 00000 00 0000 000	4 800,00	4 800,00	-
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	010	914 1 08 04000 01 0000 110	4 800,00	4 800,00	-
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	010	914 1 08 04020 01 0000 110	4 800,00	4 800,00	-
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	010	914 1 08 04020 01 1000 110	4 800,00	4 800,00	-
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	914 1 11 00000 00 0000 000	37 146,00	37 120,10	25,90
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	914 1 11 05000 00 0000 120	37 146,00	37 120,10	25,90
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	010	914 1 11 05020 00 0000 120	8 000,00	7 974,50	25,50
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	914 1 11 05025 10 0000 120	8 000,00	7 974,50	25,50

Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	010	914 1 11 05030 00 0000 120	29 146,00	29 145,60	0,40
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	914 1 11 05035 10 0000 120	29 146,00	29 145,60	0,40
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	010	914 1 13 00000 00 0000 000	2 000,00	2 000,00	-
Доходы от оказания платных услуг (работ)	010	914 1 13 01000 00 0000 130	2 000,00	2 000,00	-
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ)	010	914 1 13 01990 00 0000 130	2 000,00	2 000,00	-
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений	010	914 1 13 01995 10 0000 130	2 000,00	2 000,00	-
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	010	914 1 16 00000 00 0000 000	1 000,00	1 000,00	-
Платежи в целях возмещения причиненного ущерба (убытков)	010	914 1 16 10000 00 0000 140	1 000,00	1 000,00	-
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	914 1 16 10120 00 0000 140	1 000,00	1 000,00	-
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	010	914 1 16 10123 01 0000 140	1 000,00	1 000,00	-
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов сельских поселений за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)	010	914 1 16 10123 01 0101 140	1 000,00	1 000,00	-
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	914 2 00 00000 00 0000 000	8 134 524,72	8 134 339,06	185,66
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	914 2 02 00000 00 0000 000	7 784 524,72	7 784 339,06	185,66
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	914 2 02 10000 00 0000 150	906 000,00	906 000,00	-
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	010	914 2 02 15001 00 0000 150	366 000,00	366 000,00	-

Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации	010	914 2 02 15001 10 0000 150	366 000,00	366 000,00	-
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	010	914 2 02 16001 00 0000 150	540 000,00	540 000,00	-
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	010	914 2 02 16001 10 0000 150	540 000,00	540 000,00	-
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	914 2 02 20000 00 0000 150	2 057 200,00	2 057 200,00	-
Прочие субсидии	010	914 2 02 29999 00 0000 150	2 057 200,00	2 057 200,00	-
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	010	914 2 02 29999 10 0000 150	2 057 200,00	2 057 200,00	-
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	914 2 02 30000 00 0000 150	113 300,00	113 300,00	-
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	010	914 2 02 35118 00 0000 150	113 300,00	113 300,00	-
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	010	914 2 02 35118 10 0000 150	113 300,00	113 300,00	-
Иные межбюджетные трансферты	010	914 2 02 40000 00 0000 150	4 708 024,72	4 707 839,06	185,66
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	010	914 2 02 40014 00 0000 150	1 250 254,00	1 250 254,00	-
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	010	914 2 02 40014 10 0000 150	1 250 254,00	1 250 254,00	-
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	914 2 02 49999 00 0000 150	3 457 770,72	3 457 585,06	185,66
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	010	914 2 02 49999 10 0000 150	3 457 770,72	3 457 585,06	185,66
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	914 2 07 00000 00 0000 000	350 000,00	350 000,00	-
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	010	914 2 07 05000 10 0000 150	350 000,00	350 000,00	-
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	010	914 2 07 05030 10 0000 150	350 000,00	350 000,00	-

**Приложение № 2 к решению
Совета народных депутатов
Данковского сельского поселения
От 02.05.2024 г. № 150**

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	x	13 839 163,06	12 273 416,37	1 565 746,69
в том числе:					
Расходы на обеспечение деятельности органов местного самоуправления в рамках основного мероприятия "Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления" подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы "Эффективное муниципальное управление, содействие развитию местного самоуправления городского поселения и повышение устойчивости, развитие культурного досуга населения" муниципальной программы "Эффективное муниципальное управление, содействие развитию местного самоуправления городского поселения и повышение устойчивости бюджета, развитие культурного досуга населения"	200	914 0104 01 1 01 92010 000	1 964 725,43	1 648 839,40	315 886,03
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	914 0104 01 1 01 92010 100	1 699 615,00	1 383 728,97	315 886,03
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	914 0104 01 1 01 92010 120	1 699 615,00	1 383 728,97	315 886,03
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	914 0104 01 1 01 92010 121	-	1 062 771,82	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	914 0104 01 1 01 92010 129	-	320 957,15	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0104 01 1 01 92010 200	259 825,32	259 825,32	-

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0104 01 1 01 92010 240	259 825,32	259 825,32	-
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	914 0104 01 1 01 92010 242	-	85 283,71	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	914 0104 01 1 01 92010 244	-	111 428,20	-
Закупка энергетических ресурсов	200	914 0104 01 1 01 92010 247	-	63 113,41	-
Иные бюджетные ассигнования	200	914 0104 01 1 01 92010 800	5 285,11	5 285,11	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	914 0104 01 1 01 92010 850	5 285,11	5 285,11	-
Уплата иных платежей	200	914 0104 01 1 01 92010 853	-	5 285,11	-
расходы на обеспечение деятельности главы местной администрации	200	914 0104 01 1 01 92020 000	957 400,00	957 360,60	39,40
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	914 0104 01 1 01 92020 100	957 400,00	957 360,60	39,40
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	914 0104 01 1 01 92020 120	957 400,00	957 360,60	39,40
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	914 0104 01 1 01 92020 121	-	735 300,00	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	914 0104 01 1 01 92020 129	-	222 060,60	-
Выполнение других расходных обязательств	200	914 0113 01 1 01 90200 000	92 556,51	92 556,51	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0113 01 1 01 90200 200	92 556,51	92 556,51	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0113 01 1 01 90200 240	92 556,51	92 556,51	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	914 0113 01 1 01 90200 244	-	92 556,51	-
на осуществление воинского учета	200	914 0203 01 1 02 51180 000	113 300,00	113 300,00	-
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	914 0203 01 1 02 51180 100	103 100,00	103 100,00	-
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	914 0203 01 1 02 51180 120	103 100,00	103 100,00	-
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	914 0203 01 1 02 51180 121	-	79 185,00	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	914 0203 01 1 02 51180 129	-	23 915,00	-

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0203 01 1 02 51180 200	10 200,00	10 200,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0203 01 1 02 51180 240	10 200,00	10 200,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	914 0203 01 1 02 51180 244	-	10 200,00	-
Расходы по ликвидации ЧС	200	914 0310 01 1 02 20570 000	5 000,00	5 000,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0310 01 1 02 20570 200	5 000,00	5 000,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0310 01 1 02 20570 240	5 000,00	5 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	914 0310 01 1 02 20570 244	-	5 000,00	-
Мероприятия по развитию автомобильных дорог общего пользования	200	914 0409 04 1 01 91290 000	1 249 635,60	-	1 249 635,60
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0409 04 1 01 91290 200	1 249 635,60	-	1 249 635,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0409 04 1 01 91290 240	1 249 635,60	-	1 249 635,60
мероприятие 1 0409 S	200	914 0409 04 1 01 s8850 000	54 245,92	54 245,92	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0409 04 1 01 s8850 200	54 245,92	54 245,92	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0409 04 1 01 s8850 240	54 245,92	54 245,92	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	914 0409 04 1 01 s8850 244	-	54 245,92	-
Мероприятия по уличному освещению	200	914 0502 03 1 03 90610 000	108 500,00	108 500,00	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0502 03 1 03 90610 200	108 500,00	108 500,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0502 03 1 03 90610 240	108 500,00	108 500,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	914 0502 03 1 03 90610 244	-	108 500,00	-
прочая закупка товаров, работ и услуг	200	914 0502 03 1 03 98140 000	110 956,98	110 956,98	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0502 03 1 03 98140 200	110 956,98	110 956,98	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0502 03 1 03 98140 240	110 956,98	110 956,98	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	914 0502 03 1 03 98140 244	-	110 956,98	-
Зарезервированные средства из областного бюджета (иные межбюджетные трансферты)(расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами)	200	914 0503 03 1 01 70100 000	100 000,00	100 000,00	-

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0503 03 1 01 70100 200	100 000,00	100 000,00	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0503 03 1 01 70100 240	100 000,00	100 000,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	914 0503 03 1 01 70100 244	-	100 000,00	-
мероприятие 1 0503	200	914 0503 03 1 01 90610 000	1 725 608,82	1 725 568,82	40,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0503 03 1 01 90610 200	1 725 608,82	1 725 568,82	40,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0503 03 1 01 90610 240	1 725 608,82	1 725 568,82	40,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	914 0503 03 1 01 90610 244	-	1 725 568,82	-
Обеспечение комплексного развития сельских территорий	200	914 0503 03 1 01 L5760 000	1 969 174,64	1 969 028,98	145,66
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0503 03 1 01 L5760 200	1 969 174,64	1 969 028,98	145,66
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0503 03 1 01 L5760 240	1 969 174,64	1 969 028,98	145,66
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	914 0503 03 1 01 L5760 244	-	1 969 028,98	-
Выполнение расходных обязательств по программе "Моя улица"	200	914 0503 03 1 01 S8070 000	3 917 534,71	3 917 534,71	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0503 03 1 01 S8070 200	3 917 534,71	3 917 534,71	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0503 03 1 01 S8070 240	3 917 534,71	3 917 534,71	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	914 0503 03 1 01 S8070 244	-	3 917 534,71	-
мероприятие 1 0503	200	914 0503 03 1 02 90670 000	60 396,83	60 396,83	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0503 03 1 02 90670 200	60 396,83	60 396,83	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0503 03 1 02 90670 240	60 396,83	60 396,83	-
Закупка энергетических ресурсов	200	914 0503 03 1 02 90670 247	-	60 396,83	-
мероприятие 1 0503 S	200	914 0503 03 1 02 S8670 000	26 535,20	26 535,20	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0503 03 1 02 S8670 200	26 535,20	26 535,20	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0503 03 1 02 S8670 240	26 535,20	26 535,20	-
Закупка энергетических ресурсов	200	914 0503 03 1 02 S8670 247	-	26 535,20	-
расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	200	914 0801 02 1 01 90590 000	1 016 260,58	1 016 260,58	-

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	914 0801 02 1 01 90590 100	747 843,80	747 843,80	-
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	200	914 0801 02 1 01 90590 110	747 843,80	747 843,80	-
Фонд оплаты труда учреждений	200	914 0801 02 1 01 90590 111	-	574 380,75	-
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	200	914 0801 02 1 01 90590 119	-	173 463,05	-
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0801 02 1 01 90590 200	268 416,58	268 416,58	-
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	914 0801 02 1 01 90590 240	268 416,58	268 416,58	-
Закупка товаров, работ и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	200	914 0801 02 1 01 90590 242	-	7 400,00	-
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	914 0801 02 1 01 90590 244	-	261 016,58	-
Иные бюджетные ассигнования	200	914 0801 02 1 01 90590 800	0,20	0,20	-
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	914 0801 02 1 01 90590 850	0,20	0,20	-
Уплата иных платежей	200	914 0801 02 1 01 90590 853	-	0,20	-
доплаты к пенсиям муниципальных служащих каширского муниципального района	200	914 1001 05 1 01 90470 000	363 231,84	363 231,84	-
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	914 1001 05 1 01 90470 300	363 231,84	363 231,84	-
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	914 1001 05 1 01 90470 310	363 231,84	363 231,84	-
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	200	914 1001 05 1 01 90470 312	-	363 231,84	-
Прочие межбюджетные трансферты	200	914 1403 01 1 01 98060 000	4 100,00	4 100,00	-
Межбюджетные трансферты	200	914 1403 01 1 01 98060 500	4 100,00	4 100,00	-
Иные межбюджетные трансферты	200	914 1403 01 1 01 98060 540	4 100,00	4 100,00	-
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	x	-1 790 392,34	-1 245 518,23	x

3. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	x	1 790 392,34	1 245 518,23	544 874,11
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета	520	x	-	-	-
из них:					
источники внешнего финансирования бюджета	620	x	-	-	-
из них:					
Изменение остатков средств	700		1 790 392,34	1 245 518,23	544 874,11
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	700	000 01 05 00 00 00 0000 000	1 790 392,34	1 245 518,23	544 874,11
увеличение остатков средств, всего	710		-	-	X
Увеличение остатков средств бюджетов	710	000 01 05 00 00 00 0000 500	-12 048 770,72	-11 267 773,97	X
Увеличение остатков средств, всего	710	914 00 00 00 00 00 0000 000	-12 048 770,72	-11 267 773,97	X
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	914 01 05 02 00 00 0000 500	-12 048 770,72	-11 267 773,97	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	914 01 05 02 01 00 0000 510	-12 048 770,72	-11 267 773,97	X
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	914 01 05 02 01 10 0000 510	-12 048 770,72	-11 267 773,97	X
уменьшение остатков средств, всего	720		-	-	X
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	000 01 05 00 00 00 0000 600	13 839 163,06	12 513 292,20	X
Уменьшение остатков средств, всего	720	914 00 00 00 00 00 0000 000	13 839 163,06	12 513 292,20	X
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	914 01 05 02 00 00 0000 600	13 839 163,06	12 513 292,20	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	914 01 05 02 01 00 0000 610	13 839 163,06	12 513 292,20	X
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	914 01 05 02 01 10 0000 610	13 839 163,06	12 513 292,20	X

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 02 мая 2024 года № 151
с. Данково

О внесении изменений в решение Совета народных депутатов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области от 17.06.2020 г. № 172 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области».

Рассмотрев Протест прокуратуры от 18.03.2024 № 2-1-2024 на решение Совета народных депутатов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области от 17.06.2020 г. № 172 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» Совет народных депутатов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

1. В Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, утвержденный решением Совета народных депутатов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области от 17.06.2020 г. № 172 «Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящемся в собственности Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» (в редакции от 10.11.2021 № 36) п.2.2 раздела 2 дополнить пунктом 2.2.1 следующего содержания:

2.2.1) Имущество, которое является государственной или муниципальной собственностью (земельные участки, здания, строения и сооружения, оборудование и иное имущество), которое относится к объектам социальной инфраструктуры для детей и возникновение, обособление или приобретение которого предназначено для целей образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей, может использоваться только в данных целях. Изменение целевого назначения и (или) вида разрешенного использования земельных участков, предоставленных для размещения объектов, предназначенных для организации отдыха и оздоровления детей, запрещается, за исключением случаев, при которых в соответствии с пунктом 2 статьи 13 Федерального закона от 24 июля 1998г.№ 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» допускается изменение назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной или муниципальной собственностью, и случаев изъятия таких земельных участков для государственных или муниципальных нужд.

Имущество, которое является собственностью субъекта Российской Федерации и предназначено для целей образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей, используется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации. Имущество, которое является муниципальной собственностью и предназначено для целей образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей, используется в порядке, определенном муниципальными правовыми актами.

2. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике муниципальных правовых актов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области» и на сайте администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Данковского
сельского поселения

А.С. Воронов

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

От 02 мая 2024 года № 152
с.Данково

**Об утверждении Порядка ведения реестра
муниципального имущества Данковского
сельского поселения Каширского
муниципального района Воронежской области**

В соответствии с частью 5 статьи 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минфина России от 10 октября 2023 N 163н "Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества", Совет

народных депутатов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области решил:

1. Утвердить Порядок ведения реестра муниципального имущества Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение Совета народных депутатов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области вступает в силу со дня опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава Данковского сельского поселения

А.С. Воронов

Приложение
к решению Совета народных депутатов
Данковского сельского поселения
Каширского муниципального района
Воронежской области
от 02 мая 2024 года № 152

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила ведения реестра муниципального имущества Данковского сельского поселения Каширского муниципального района (далее - реестр), в том числе состав подлежащего учету муниципального имущества и порядок его учета, состав сведений, подлежащих отражению в реестре, а также порядок предоставления содержащейся в реестре информации о муниципальном имуществе.

Учет муниципального имущества включает получение, экспертизу и хранение документов, содержащих сведения о муниципальном имуществе, и внесение указанных сведений в реестр в объеме, необходимом для осуществления полномочий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом.

2. Объектом учета муниципального имущества (далее - объект учета) является следующее муниципальное имущество:

недвижимые вещи (земельный участок или прочно связанный с землей объект, перемещение которого без несоразмерного ущерба его назначению невозможно, в том числе здание, сооружение, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс, а также жилые и нежилые помещения, машино-места и либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимым вещам);

движимые вещи (в том числе транспортные средства).

3. Ведение реестра осуществляется администрацией Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области. Функции по ведению реестра осуществляет отдел по экономике, управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами (далее - уполномоченный орган).

4. Учет муниципального имущества в реестре сопровождается присвоением реестрового номера муниципального имущества (далее - реестровый номер), структура и правила формирования такого номера определяются уполномоченным органом самостоятельно.

5. Документом, подтверждающим факт учета муниципального имущества в реестре, является выписка из реестра, содержащая номер и дату присвоения реестрового номера и иные достаточные для идентификации муниципального имущества сведения по их состоянию в реестре на дату выдачи выписки из него (далее - выписка из реестра).

Форма выписки из реестра приведена в приложении к настоящему Порядку.

6. Реестр ведется на бумажных и (или) электронных носителях.

Способ ведения реестра определяется уполномоченным органом самостоятельно.

7. Ведение реестра осуществляется путем внесения в соответствующие подразделы реестра сведений об объектах учета, собственником (владельцем) которых является муниципальное образование Данковское сельское поселение, и о лицах, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них, и уточнения изменившихся сведений о муниципальном имуществе, принадлежащем на вещном праве Данковскому сельскому поселению Каширского муниципального района, муниципальному бюджетному учреждению, муниципальному казенному учреждению, муниципальному автономному учреждению, муниципальному унитарному предприятию, муниципальному казенному предприятию или иному юридическому либо физическому лицу, которому муниципальное имущество принадлежит на вещном праве или в силу закона (далее - правообладатель), или составляющем муниципальную казну муниципального образования Данковского сельского поселения Каширского муниципального района, а также путем исключения из реестра соответствующих сведений об объекте учета при прекращении права собственности муниципального образования Данковское сельское поселение Каширского муниципального района на него и (или) деятельности правообладателя.

8. Неотъемлемой частью реестра являются:

а) документы, подтверждающие сведения, включаемые в реестр (далее - подтверждающие документы);

б) иные документы, предусмотренные правовыми актами администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района.

9. Реестр должен храниться и обрабатываться в местах, недоступных для посторонних лиц, с соблюдением условий, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения и подделки информации.

В случае если реестр ведется на электронном носителе, реестр хранится и обрабатывается с соблюдением требований информационной безопасности, обеспечивающих конфиденциальность, целостность, доступность, подотчетность, аутентичность и достоверность информации.

Сведения, содержащиеся в реестре, хранятся в соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 г. N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации".

II. Состав сведений, подлежащих отражению в реестре

10. Реестр состоит из 3 разделов. В раздел 1 вносятся сведения о недвижимом имуществе, в раздел 2 вносятся сведения о движимом, в раздел 3 вносятся сведения о лицах, обладающих правами на имущество и сведениями о нем. Разделы состоят из подразделов, в каждый из которых вносятся сведения соответственно о видах недвижимого, движимого и иного имущества и лицах, обладающих правами на объекты учета и сведениями о них. В разделы 1, 2, 3 сведения вносятся с приложением подтверждающих документов.

11. В раздел 1 вносятся сведения о недвижимом имуществе.

В подраздел 1.1 раздела 1 реестра вносятся сведения о земельных участках, в том числе:

- наименование земельного участка;
- адрес (местоположение) земельного участка;
- кадастровый номер земельного участка (с датой присвоения);
- сведения о правообладателе, включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН), код причины постановки на учет (далее - КПП) (для юридического лица), основной государственный регистрационный номер (далее - ОГРН) (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (далее - сведения о правообладателе);
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит земельный участок, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
- сведения об основных характеристиках земельного участка, в том числе: площадь, категория земель, вид разрешенного использования;
- сведения о стоимости земельного участка;
- сведения о произведенном улучшении земельного участка;
- сведения об установленных в отношении земельного участка ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременения), основания и даты их возникновения и прекращения;
- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц) (далее - сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения));
- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.2 раздела 1 реестра вносятся сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства, единых недвижимых комплексах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

- вид объекта учета;
- наименование объекта учета;
- назначение объекта учета;
- адрес (местоположение) объекта;
- кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения);
- сведения о земельном участке, на котором расположен объект учета (кадастровый номер, форма собственности, площадь);
- сведения о правообладателе;

- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
- сведения об основных характеристиках объекта учета, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, протяженность, этажность (подземная этажность);
- инвентарный номер объекта учета;
- сведения о стоимости объекта учета;
- сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);
- сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;
- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);
- сведения об объекте единого недвижимого комплекса, в том числе: сведения о зданиях, сооружениях, иных вещах, являющихся составляющими единого недвижимого комплекса, сведения о земельном участке, на котором расположено здание, сооружение;
- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 1.3 раздела 1 реестра вносятся сведения о помещениях, машино-местах и иных объектах, отнесенных законом к недвижимости, в том числе:

- вид объекта учета;
- наименование объекта учета;
- назначение объекта учета;
- адрес (местоположение) объекта учета;
- кадастровый номер объекта учета (с датой присвоения);
- сведения о здании, сооружении, в состав которого входит объект учета (кадастровый номер, форма собственности);
- сведения о правообладателе;
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
- сведения об основных характеристиках объекта, в том числе: тип объекта (жилое либо нежилое), площадь, этажность (подземная этажность);
- инвентарный номер объекта учета;
- сведения о стоимости объекта учета;
- сведения об изменениях объекта учета (произведенных достройках, капитальном ремонте, реконструкции, модернизации, сносе);
- сведения об установленных в отношении объекта учета ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;
- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);
- иные сведения (при необходимости).

В раздел 2 вносятся сведения о движимом и ином имуществе.

В подраздел 2.1 раздела 2 реестра вносятся сведения об акциях, в том числе: сведения об акционерном обществе (эмитенте), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения; сведения об акциях, в том числе: количество акций, регистрационные номера выпусков, номинальная стоимость акций, вид акций (обыкновенные или привилегированные); сведения о правообладателе;

вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;
сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);
иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.2 раздела 2 вносятся сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, в том числе:
сведения о хозяйственном обществе (товариществе), включая полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, ИНН, КПП, ОГРН, адрес в пределах места нахождения;
доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества, товарищества в процентах;
сведения о правообладателе;
вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;
сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);
иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.3 раздела 2 вносятся сведения о движимом имуществе и ином имуществе, за исключением акций и долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, в том числе:

- наименование движимого имущества (иного имущества);
- сведения об объекте учета, в том числе: марка, модель, год выпуска, инвентарный номер;
- сведения о правообладателе;
- сведения о стоимости;
- вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
- сведения об установленных ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;
- сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);
- иные сведения (при необходимости).

В подраздел 2.4 раздела 2 вносятся сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества, в том числе:
размер доли в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества;

сведения о стоимости доли;
сведения об участниках общей долевой собственности, включая полное наименование юридических лиц, включающих их организационно-правовую форму, или фамилию, имя и отчество (при наличии) физического лица, а также ИНН, КПП (для юридического лица), ОГРН (для юридического лица), адрес в пределах места нахождения (для юридических лиц), адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания) (для физических лиц);
сведения о правообладателе;
вид вещного права, на основании которого правообладателю принадлежит объект учета, с указанием реквизитов документов - оснований возникновения (прекращения) права

собственности и иного вещного права, даты возникновения (прекращения) права собственности и иного вещного права;
сведения об объектах недвижимого и (или) движимого имущества, находящихся в общей долевой собственности, в том числе наименование такого имущества и его кадастровый номер (при наличии);
сведения об установленных в отношении доли ограничениях (обременениях) с указанием наименования вида ограничений (обременении), основания и даты их возникновения и прекращения;
сведения о лице, в пользу которого установлены ограничения (обременения);
иные сведения (при необходимости).

В раздел 3 вносятся сведения о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нем, в том числе:

- сведения о правообладателях;
- реестровый номер объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве;
- реестровый номер объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя;
- иные сведения (при необходимости).

12. Сведения об объекте учета, в том числе о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество или сведениями о нем, не вносятся в разделы в случае их отсутствия, за исключением сведений о стоимости имущества, которые имеются у правообладателя.

Ведение учета объекта учета без указания стоимостной оценки не допускается.

III. Порядок учета муниципального имущества

13. Правообладатель для внесения в реестр сведений об имуществе, приобретенном им по договорам или на иных основаниях, поступающем в его хозяйственное ведение или оперативное управление в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обязан в 7-дневный срок со дня возникновения соответствующего права на объект учета направить в уполномоченный орган заявление о внесении в реестр сведений о таком имуществе с одновременным направлением подтверждающих документов.

14. В отношении муниципального имущества, принадлежащего правообладателю на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или в силу закона и не учтенного в реестре, правообладатель обязан в 7-дневный срок со дня выявления такого имущества или получения документа, подтверждающего рассекречивание сведений о нем, направить заявление о внесении в реестр сведений о таком имуществе с одновременным направлением подтверждающих документов.

15. При изменении сведений об объекте учета или о лицах, обладающих правами на объект учета либо сведениями о нем, правообладатель для внесения в реестр новых сведений об объекте учета либо о соответствующем лице обязан в 7-дневный срок со дня получения документов, подтверждающих изменение сведений, или окончания срока представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации (при изменении стоимости объекта учета), направить в уполномоченный орган заявление об изменении сведений об объекте учета с одновременным направлением документов, подтверждающих новые сведения об объекте учета или о соответствующем лице.

Если изменения касаются сведений о нескольких объектах учета, то правообладатель направляет заявление и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в отношении каждого объекта учета.

16. В случае, если право муниципальной собственности на имущество прекращено, лицо, которому оно принадлежало на вещном праве, для исключения из реестра сведений об имуществе обязано в 7-дневный срок со дня получения сведений о прекращении

указанного права направить в уполномоченный орган заявление об исключении из реестра сведений о таком имуществе с одновременным направлением документов, подтверждающих прекращение права муниципальной собственности на имущество или государственную регистрацию прекращения указанного права.

Если прекращение права муниципальной собственности на имущество влечет исключение сведений в отношении других объектов учета, то лицо, которому оно принадлежало на вещном праве, направляет заявление и документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, в отношении каждого объекта учета.

17. В случае засекречивания сведений об учтенном в реестре объекте учета и (или) о лицах, обладающих правами на муниципальное имущество и сведениями о нем, правообладатель обязан не позднее дня, следующего за днем получения документа, подтверждающего их засекречивание, направить в уполномоченный орган обращение об исключении из реестра засекреченных сведений с указанием в нем реестрового номера объекта учета, наименований засекреченных в них сведений и реквизитов документов, подтверждающих засекречивание этих сведений.

Уполномоченный орган не позднее дня, следующего за днем получения обращения об исключении из реестра засекреченных сведений, обязан исключить из реестра все засекреченные сведения об учтенном в нем муниципальном имуществе, а также сведения о лицах, обладающих правами на это имущество и (или) сведениями о нем, и документы, подтверждающие эти сведения.

18. Сведения об объекте учета, заявления и документы, указанные в пунктах 13-16 настоящего Порядка, направляются в уполномоченный орган правообладателем или лицом, которому имущество принадлежало на вещном праве, на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи уполномоченным должностным лицом правообладателя.

19. В случае ликвидации (упразднения) являющегося правообладателем юридического лица формирование и подписание заявления об изменениях сведений и (или) заявления о исключении из реестра, а также исключение всех сведений об объекте учета из реестра осуществляются уполномоченным органом в 7-дневный срок после получения выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) и ликвидационного баланса. Ликвидационный баланс не требуется, если юридическое лицо было признано судом несостоятельным (банкротом) и ликвидировано в порядке конкурсного производства или в случае признания такого юридического лица фактически прекратившим свою деятельность и его исключения из ЕГРЮЛ.

20. Уполномоченный орган в 14-дневный срок со дня получения документов правообладателя обязан провести экспертизу документов правообладателя и по ее результатам принять одно из следующих решений:

а) об учете в реестре объекта учета, исключении изменившихся сведений об объекте учета из реестра и о внесении в него новых сведений об объекте учета или исключении всех сведений о нем из реестра, если установлены подлинность и полнота документов правообладателя, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений;

б) об отказе в учете в реестре объекта учета, если установлено, что представленное к учету имущество, в том числе имущество, право муниципальной собственности на которое не зарегистрировано или не подлежит регистрации, не находится в муниципальной собственности;

в) о приостановлении процедуры учета в реестре объекта учета в следующих случаях:

установлены неполнота и (или) недостоверность содержащихся в документах правообладателя сведений;

документы, представленные правообладателем, не соответствуют требованиям, установленным настоящим Порядком, законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления.

В случае принятия уполномоченным органом решения, предусмотренного подпунктом "в" настоящего пункта, уполномоченный орган направляет правообладателю требование в 7-

дневный срок со дня его получения направить сведения и документы, подтверждающие недостающие сведения о муниципальном имуществе.

21. В случае выявления имущества, сведения о котором не учтены в реестре и (или) новые сведения о котором не представлены для внесения изменений в реестр, и установлено, что это имущество находится в муниципальной собственности, либо выявлено имущество, не находящееся в муниципальной собственности, которое учтено в реестре, уполномоченный орган в 7-дневный срок:

а) вносит в реестр сведения об объекте учета, в том числе о правообладателях (при наличии);

б) направляет правообладателю (при наличии сведений о нем) требование в 7-дневный срок со дня его получения направить сведения об объекте учета и (или) заявление об изменении сведений либо об их исключении из реестра в уполномоченный орган (в том числе с дополнительными документами, подтверждающими недостающие в реестре сведения).

22. Внесение сведений в реестр о возникновении права муниципальной собственности на имущество и о принятии его в муниципальную казну, а также внесение изменений в сведения о таком имуществе и (или) о лицах, обладающих сведениями о нем, в том числе о прекращении права хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения или в силу закона на объект учета, принадлежавший правообладателю, осуществляется уполномоченным органом в порядке, установленном пунктами 15 - 23 настоящего Порядка.

IV. Предоставление информации из реестра

23. Выписка из реестра, уведомление об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений из реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета предоставляются заинтересованным лицам с помощью почтовой связи либо в электронном виде, в том числе посредством электронной почты, с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", а также региональных порталов государственных и муниципальных услуг, если иное не установлено федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными актами субъекта Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня поступления запроса.

Уполномоченный орган вправе предоставлять документы, указанные в настоящем пункте, безвозмездно или за плату, в случае если размер указанной платы определен решением Совета народных депутатов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области, за исключением случаев предоставления информации безвозмездно в порядке, предусмотренном пунктом 29 настоящего Порядка.

24. Форма уведомления об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений из реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета определяются уполномоченным органом самостоятельно.

Выписка из реестра и уведомление об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений из реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета выдаются в единственном экземпляре.

25. Уполномоченный орган в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставляет безвозмездно информацию о муниципальном имуществе из реестра в виде выписок из реестра, а также уведомления об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета органам государственной власти Российской Федерации, Генеральной прокуратуре Российской Федерации, Председателю Счетной палаты Российской Федерации, его заместителям,

аудиторам Счетной палаты Российской Федерации и государственным внебюджетным фондам, правоохранительным органам, судам, судебным приставам-исполнителям по находящимся в производстве уголовным, гражданским и а им муниципального имущества.

Приложение
к Порядку ведения реестра муниципального
имущества Каширского муниципального
района Воронежской области, утвержденному
решением Совета народных депутатов
Каширского муниципального района
Воронежской области
от 02.05.2024 г. № 152

ВЫПИСКА N _____
из реестра муниципального имущества Каширского муниципального района
Воронежской области об объекте
учета муниципального имущества
на " ____ " _____ 20__ г.

Заявитель _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество
(при наличии) физического лица)

1. Сведения об объекте муниципального имущества

Вид и наименование объекта учета _____

Реестровый номер	Дата присвоения
Наименования сведений	Значения сведений
1	2

2. Информация об изменении сведений об объекте учета муниципального имущества

Наименование изменения	Значение сведений	Дата изменения
1	2	3

ОТМЕТКА О ПОДТВЕРЖДЕНИИ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В НАСТОЯЩЕЙ
ВЫПИСКЕ

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ г.

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАШИРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 02 мая 2024 года № 153

с. Данково

Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности и применения к лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

(в редакции решения № 140 от 29.03.2019, №169 от 24.03.2020, № 124 от 27.09.2023)

На основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03. 2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Протеста прокурора Каширского района от 26.04.2024 г. № 2-1-2024, Устава Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области Совет народных депутатов Данковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности согласно Приложению 1.

2. Утвердить Порядок применения к лицам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Данковского сельского поселения взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, согласно приложению 2.

3. Решение № 140 от 29.03.2019 г. «Об утверждении Порядка увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности и применения к лицам, замещающим должности муниципальной службы в

органах местного самоуправления Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции» считать утратившим силу.

Глава Данковского сельского поселения

А.С. Воронов

Приложение 1
к решению Совета народных депутатов
Данковского сельского поселения
Каширского муниципального района
Воронежской области
от 02.05.2024 г. № 153

ПОРЯДОК
увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия лиц,
замещающих муниципальные должности.

1.1. Настоящий Порядок разработан и принят в целях соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности в Каменно-Верховском сельском поселении Каширского муниципального района, ограничений, запретов и требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.2. Под лицом, замещающим муниципальную должность в муниципальном образовании Данковского сельского поселения, в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в настоящем Положении понимается:

- депутат, член выборного органа местного самоуправления;
- глава муниципального образования;
- член избирательной комиссии муниципального образования, действующей на постоянной основе и являющейся юридическим лицом, с правом решающего голоса;
- должности председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, заместителя председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования (при наличии).

1.3. Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе, подлежат увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случаях:

а) непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого они являются, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

б) непредставления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных сведений, если иное не установлено федеральными законами;

в) участия на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

г) осуществления предпринимательской деятельности;

д) вхождения в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

е) лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

1.3.1. Лица, замещающие муниципальные должности на непостоянной основе, подлежат увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случаях:

а) непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого они являются, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

б) непредставления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных сведений, если иное не установлено федеральными законами;

в) лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

1.3.2. К депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата, члена выборного органа местного самоуправления от должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

1.3.3. Лица, замещающие муниципальные должности, нарушившие запреты, ограничения и обязанности, установленные частями 2,3,3.1.,3.5,4, 4.1. статьи 12.1. Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» несут ответственность, предусмотренную федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, за исключением случаев, если такие запреты, ограничения и обязанности были нарушены вследствие не зависящих от них обстоятельств, признанных таковыми в соответствии с частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», если иное не предусмотрено федеральными конституционными законами, федеральными законами».

1.4. Решение об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия может быть принято Советом народных депутатов Данковского сельского поселения по результатам рассмотрения письменной информации, содержащей сведения о совершении лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционных правонарушений, указанных в статье 13.1

Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", представленная в органы местного самоуправления:

1) кадровой службой соответствующего органа местного самоуправления (специалистом, ответственным за ведение кадрового делопроизводства);

2) правоохранными и другими государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированными в соответствии с законом иными общероссийскими общественными объединениями, не являющимися политическими партиями, а также региональными и местными отделениями политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

4) Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Воронежской области и Каширского муниципального района

5) редакциями общероссийских, региональных и местных средств массовой информации.

1.5. До принятия решения об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия, у лица, замещающего муниципальную должность, запрашивается письменное объяснение.

Непредставление лицом, замещающим муниципальную должность, объяснения не является препятствием для принятия решения об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия.

1.6. При рассмотрении и принятии решения об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия должны быть обеспечены:

- заблаговременное получение лицом, замещающим муниципальную должность, уведомления о дате, времени и месте рассмотрения информации, указанной в пункте 1.4. настоящего Порядка, а также ознакомление с информацией о совершении лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения;

- представление лицу, замещающему муниципальную должность, возможности дать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия.

1.7. Удаление главы муниципального образования Данковского сельского поселения в отставку в связи с утратой доверия при наличии оснований, предусмотренных ст.13.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", осуществляется по инициативе депутатов Совета народных депутатов Круглянского поселения или по инициативе Губернатора Воронежской области в порядке, предусмотренном ст.74.1 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.8. Решение об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия принимается тайным голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета народных депутатов Данковского сельского поселения.

1.9. Решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия главы муниципального образования Данковского сельского поселения подписывается заместителем председателя Совета народных депутатов Данковского сельского поселения

1.10. При рассмотрении вопроса об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия учитываются характер совершенного лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение им других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей.

1.11. Вопрос об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия должен быть рассмотрен и соответствующее решение принято не позднее одного месяца со дня поступления информации, указанной в п.1.4. настоящего Порядка в Совет народных депутатов Данковского сельского поселения, не считая периодов временной нетрудоспособности лица, замещающего муниципальную должность, пребывания его в отпуске, периода неисполнения должностных обязанностей по иным уважительным причинам, а также периода проведения в отношении него соответствующей проверки.

При этом решение об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия должно быть принято не позднее шести месяцев со дня поступления результатов проверки о совершении коррупционного правонарушения.

Решение представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В решении об увольнении (освобождении от должности) лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия указываются существо совершенного им коррупционного правонарушения и положения нормативных правовых актов, которые им были нарушены, а также основания, предусмотренные статьей 13.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

1.12. Копия решения об увольнении (освобождении от должности) в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, или об отказе в применении такого взыскания с указанием мотивов в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения вручается указанному лицу под расписку либо в этот же срок направляется ему заказным письмом с уведомлением.

1.13. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе обжаловать решение об увольнении (освобождении от должности) в судебном порядке.

Приложение 2
к решению Совета народных депутатов
Данковского сельского поселения
Каширского муниципального района
Воронежской области
от 02.05.2024 г. № 153

Порядок применения к муниципальным служащим взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьями 14.1, 15, 27, 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.2. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего устанавливается за совершение дисциплинарного проступка.

II. Взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

2.1. За совершение дисциплинарного проступка представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить дисциплинарные взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", а именно:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2.1.1. Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, предусмотренных статьями 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации":

- принятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

- принятие муниципальным служащим, являющимся представителем нанимателя (работодателем), которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

- непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

- представление муниципальным служащим заведомо недостоверных сведений, указанных в абзаце 3 пункта 2.1.1. настоящего Порядка.

2.2. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится распоряжением (приказом) представителя нанимателя (работодателя).

2.3. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами, налагаются взыскания, установленные пунктом 2.1 настоящего Положения.

2.4. Муниципальный служащий освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

III. Порядок и сроки применения дисциплинарного взыскания

3.1. Дисциплинарные взыскания применяются представителем нанимателя (работодателем) на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной кадровой службой органа местного самоуправления, органа администрации района, наделенного правами юридического лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

3) объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

3.2. Перед применением взысканий за коррупционные правонарушения по решению представителя нанимателя (работодателя) проводится проверка. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде.

3.2.1. До применения дисциплинарного взыскания представитель нанимателя (работодатель) должен затребовать от муниципального служащего письменное объяснение.

Если по истечении двух рабочих дней с момента, когда муниципальному служащему предложено представить письменное объяснение, указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

3.3. При применении взысканий учитываются:

- характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено;

- соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

- предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей.

3.4. Взыскания, предусмотренные [статьями 14.1, 15 и 27](#) Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется [трудовым законодательством](#), за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.5. За каждый дисциплинарный проступок муниципального служащего может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

3.6. В распоряжении (приказе) о применении взыскания к муниципальному служащему в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или часть 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

3.7. Распоряжение (приказ) о применении взыскания к муниципальному служащему с указанием дисциплинарного правонарушения или коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, которые им нарушены, или об отказе в применении к нему такого взыскания с указанием мотивов объявляется муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания распоряжения (приказа), не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. В случае отказа муниципального служащего ознакомиться с указанным распоряжением (приказом) под роспись составляется соответствующий акт.

3.8. Копия распоряжения (приказа) о наложении взыскания на муниципального служащего приобщается к личному делу муниципального служащего.

3.9. Муниципальный служащий вправе обжаловать дисциплинарное взыскание в установленном законом порядке.

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАШИРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 02.05.2024 г. № 154

с. Данково

О внесении изменений в решение
Совета народных депутатов Данковского
сельского поселения № 137 от 27.12.2023 года
«О бюджете Данковского сельского поселения
Каширского муниципального района
Воронежской области на 2024 и

плановый период 2025-2026 годы»

В соответствии со ст. 11 Бюджетного кодекса Российской Федерации, п.2 ч.10 ст. 35 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 1 ст. 7, п. 2 ст. 27 Устава Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

Совет народных депутатов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области

РЕШИЛ:

Внести изменения в решение Совета народных депутатов Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области № 137 от 27.12.2023 года «О бюджете Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области на 2024 год плановый период 2025-2026 годы»:

1. В статью 1:

1) в пункте 1 п. п. 1 изложить в следующей редакции: прогнозируемый общий объём доходов бюджета поселения в сумме 13201,5 тыс. рублей заменить суммой 22226,3 тыс. рублей;

2) в пункте 1 п.п.2 изложить в следующей редакции:

прогнозируемый общий объём расходов бюджета поселения в сумме 13201,5 тыс. рублей заменить суммой 22226,3 тыс. рублей;

2. В статье 2 утвердить поступление доходов бюджета Данковского сельского поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов согласно приложению 1.1 к настоящему решению Совета народных депутатов Данковского сельского поселения.

3. В статье 5:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции «Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета поселения на 2024 год» согласно приложению № 4.1 к настоящему решению;

б) пункт 2 изложить в следующей редакции «Утвердить распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Данковского сельского поселения) на 2024 год» согласно приложению № 5.1;

в) пункт 3 изложить в следующей редакции «Утвердить распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальных программ Данковского сельского поселения), группам видов расходов, разделам,

подразделам, классификации расходов местного бюджета на 2024 год согласно приложению 6.1.

4. Настоящее решение обнародовать путем вывешивания на стендах для обнародования муниципальных правовых актов, размещения на официальном сайте администрации Данковского сельского поселения, а также в официальном периодическом печатном средстве массовой информации органов местного самоуправления Данковского сельского поселения «Вестник».

Глава
Данковского сельского поселения

А.С.Воронов

Приложение 1.1 к решению
Совета народных депутатов
Данковского сельского поселения
Каширского муниципального района
Воронежской области
от 27.12.2023 года № 137

**Поступление доходов в бюджет Данковского сельского поселения
по кодам видов доходов, подвидов доходов на 2024 г.
и плановый период 2025 - 2026 годы**

Код бюджетной классификации	Наименование	Утвержденный бюджет на 2024 г тыс. руб.	Сумма уточнения тыс. руб.	Бюджет с учетом уточнения тыс. руб. на 02.05.2023
1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ собственные	2 919,6	-	2 919,6
1 01 02020 010000 110	Налог на доходы физических лиц	106,0	-	106,0
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	404,0	-	404,0
1 06 06000 000000 110	Земельный налог	1788,0	-	1788,0
1 05 03000 01 0000110	Единый сельхоз. налог	520,0	-	520,0
1 11 05010 10 0000 120	Арендная плата за земли	11,0	-	11,0
1 13 03050 10 0000 130	Прочие доходы бюджетов поселений от оказания платных услуг	25,0	-	25,0

1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи имущества в аренду	25,0	-	25,0
1 08 04020 01 4000 110	Госпошлина за совершение нотариальных действий	15,6	-	15,6
116 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисленные в бюджет поселения	25,0	-	25,0
2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РФ всего	10281,9	9 024,8	19 306,7
2 02 03015 10 0000 150	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	136,0	-	136,0
2 02 01001 10 0000 150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного бюджета	426,5	-	426,5
2 02 01001 10 0000 150	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из областного бюджета	396,0	-	396,0
2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты	7 099,9	8 660,8	15 760,7
2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии, передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения	887,5	-	887,5
2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты (акцизы)	1 336,0	179,5	1 515,5
2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	0	184,5	184,5
	ИТОГО ДОХОДОВ	13201,5	9 024,8	22 226,3

Приложение 4.1
к решению Совета народных
депутатов
Данковского сельского поселения
от 27.12.2023 года № 137

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ
ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
на 2024 год и плановый период 2025 - 2026 годы**

	ГР БС	РЗ	П Р	ЦСР	ВР	Утверж денный бюджет на 2024	Сумма уточнен ия	Бюджет с учетом уточнен ия
--	----------	----	--------	-----	----	---------------------------------------	------------------------	-------------------------------------

						тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб. на 02.05.24
ВСЕГО						13 201,5	9 024,8	22 226,3
АДМИНИСТРАЦИЯ ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ	914					13 201,5	9 024,8	22 226,3
Общегосударственные вопросы	914	01				3 168,4	66,7	3 235,1
Функционирование главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления муниципального образования)	914	01	04			1 019,0	78,7	1 097,7
Муниципальная программа «Муниципальное управление Данковского сельского поселения»	914	01	04	010000000		1 019,0	78,7	1 097,7
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	914	01	04	0110000000		1 019,0	78,7	1 097,7
Основное мероприятие 1 «Финансовое обеспечение деятельности администрации»	914	01	04	0110192020		1 019,0	-	1 019,0
Расходы на обеспечение деятельности главы местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	914	01	04	0110192020	100	1 019,0	-	1 019,0
МТ для компенсации дополнительных расходов администрации (Расходы на обеспечение деятельности главы местной администрации. Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	914	01	04	0110170100	100	-	78,7	78,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	914	01	04			2 149,4	-12,0	2 137,4
Муниципальная программа «Муниципальное управление Данковского сельского поселения»	914	01	04	0100000000		2 149,4	-12,0	2 137,4
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	914	01	04	0110000000		2 149,4	-12,0	2 137,4
Основное мероприятие 1 «Финансовое обеспечение деятельности администрации Данковского сельского поселения».	914	01	04	0110192010		2 149,4	-12,0	2 137,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Данковского сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	914	01	04	0110192010	100	1 851,3	-	1 851,3

Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Данковского сельского поселения. (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	914	01	04	0110192010	200	292,1	-12,0	280,1
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Данковского сельского поселения. (Иные бюджетные ассигнования)	914	01	04	0110192010	800	6,0	-	6,0
ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	914	01	13			68,0	-	68,0
Муниципальная программа «Муниципальное управление Данковского сельского поселения»	914	01	13	0100000000		68,0	-	68,0
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	914	01	13	0110000000		68,0	-	68,0
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности администрации»	914	01	13	0110190200		68,0	-	68,0
Выполнение других расходных обязательств в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы Муниципальное управление Данковского сельского поселения"	914	01	13	0110190200	200	68,0	-	68,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	914	02				136,0	-	136,0
Мобилизационная и вневоинская подготовка	914	02	03			136,0	-	136,0
Муниципальная программа «Муниципальное управление Данковского сельского поселения"	914	02	03	0100000000		136,0	-	136,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	914	02	03	0110000000		136,0	-	136,0
Основное мероприятие 2 "Финансирование прочих мероприятий".	914	02	03	0110251180		136,0	-	136,0
Расходы на «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты. (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)»	914	02	03	0110251180	100	122,8	-	122,8
Расходы на «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты. (Закупка товаров, работ и услуг для государственных и (муниципальных) нужд)»	914	02	03	0110251180	200	13,2	-	13,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	914	03				5,0	-	5,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	914	03	10			5,0	-	5,0
Муниципальная программа «Муниципальное управление Данковского сельского поселения"	914	03	10	0100000000		5,0	-	5,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	914	03	10	0110000000		5,0	-	5,0

Основное мероприятие "Финансирование прочих мероприятий администрации Данковского сельского поселения".	914	03	10	0110291430		5,0	-	5,0
Расходы в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров. (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	914	03	10	0110291430	200	5,0	-	5,0
Расходы в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров. (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	914	03	10	0110220570	200	0	-	0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	914	04	00			7 197,5	3 111,6	10 309,1
ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО (ДОРОЖНЫЕ ФОНДЫ)	914	04	09			7 197,5	3 111,6	10 309,1
Муниципальная программа " Развитие автомобильных дорог Данковского сельского поселения"	914	04	09	0400000000		7 197,5	3 111,6	10 309,1
Подпрограмма " Обеспечение реализации муниципальной программы"	914	04	09	0410000000		7 197,5	3 111,6	10 309,1
Основное мероприятие "Развитие сети автомобильных дорог Данковского сельского поселения"	914	04	09	0410100000		7 197,5	3 111,6	10 309,1
Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных муниципальных нужд)	914	04	09	04101S8850	200	5 861,5	2932,1	8 793,6
Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных муниципальных нужд)	914	04	09	04101S8850	200	6,5	53,9	60,4
Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных муниципальных нужд)	914	04	09	0410191290	200	1 329,5	125,6	1 455,1
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	914	05				1 086,7	207,4	1 294,1
КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	914	05	02			0	-	0
Муниципальная программа «Обеспечение коммунальными услугами и инфраструктурой жителей Данковского сельского поселения»	914	05	02	0310300000		0	-	0
Подпрограмма «Создание условий для обеспечения коммунальными услугами и инфраструктурой население Данковского сельского поселения»	914	05	02	0310300000		0	-	0
Основное мероприятие 3 "Модернизация уличного освещения"	914	05	02	0310300000	200	0	-	0
Мероприятие «Модернизация уличного освещения" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	914	05	02	0310398140	200	0	-	0
Мероприятие «Постановка на кадастровый учет площадок ТКО" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	914	05	02	0310398140	200	0	-	0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	914	05	03			1 086,7	207,4	1 294,1
Муниципальная программа" Обеспечение коммунальными услугами и	914	05	03	0300000000		1086,7	207,4	1 294,1

инфраструктурой жителей Данковского сельского поселения"									
Подпрограмма «Создание условий для обеспечения коммунальными услугами и инфраструктурой население Данковского сельского поселения»	914	05	03	0310000000		1086,7	207,4	1 294,1	
Основное мероприятие 1 "Благоустройство дворовых территорий"	914	05	03	0310100000		1 009,2	195,5	1 204,7	
Мероприятие по благоустройству дворовых территорий (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	914	05	03	0310190610	200	77,2	11,0	88,2	
Мероприятие по благоустройству дворовых территорий (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	914	05	03	03101S8910	200	887,5	-	887,5	
Мероприятие по благоустройству дворовых территорий (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	914	05	03	03101S8910	200	44,5	-	44,5	
Мероприятие по благоустройству дворовых территорий (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	914	05	03	03101S8910	200	-	184,5	184,5	
Основное мероприятие 2 "Уличное освещение"	914	05	03	0310200000	200	27,5	11,9	39,4	
Мероприятие по уличному освещению" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	914	05	03	0310290670	200	0	11,9	11,9	
Мероприятие по уличному освещению" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	914	05	03	03102S8670	200	25,0	-	25,0	
Со финансирование Мероприятия по уличному освещению. (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	914	05	03	03102S8670	200	2,5	-	2,5	
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Данковского сельского поселения. (Иные бюджетные ассигнования)	914	05	03	0310290670	800	50,0	-	50,0	
ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	914	06	05			67,0	-	67,0	
Основное мероприятие по охране окружающей среды	914	06	05	0310500000	200	67,0	-	67,0	
Мероприятия по охране окружающей среды (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	914	06	05	0310590400	200	67,0	-	67,0	
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	914	08				1 080,1	5 639,1	6 719,2	
Муниципальная программа "Развитие культуры сельских поселений"	914	08	01	0200000000		1 080,1	5 639,1	6 719,2	
Подпрограмма "Развитие культуры"	914	08	01	0210000000		1 080,1	5 639,1	6 719,2	
Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры Данковского сельского поселения"	914	08	01	0210190590		1 080,1	5 639,1	6 719,2	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений. (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения - выполнения функций государственными(муниципальными) органами, казенными учреждениями,	914	08	01	0210190590	100	815,1	-	815,1	

органами управления государственными внебюджетными фондами)								
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных)нужд)	914	08	01	0210190590	200	265,0	5 639,1	5904,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	914	10				392,8	-	392,8
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Данковского сельского поселения»	914	10	01	0500000000		392,8	-	392,8
Подпрограмма «развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»	914	10	01	0510000000		392,8	-	392,8
Основное мероприятие «Финансирование муниципальных пенсий муниципальных служащих Данковского сельского поселения»	914	10	01	0510190470		392,8	-	392,8
Доплата к пенсиям муниципальных служащих Данковского сельского поселения (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	914	10	01	0510190470	300	392,8	-	392,8

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ НА 2024 год и
плановый период 2025-2026 годы.**

	ГР БС	РЗ	П Р	ЦСР	ВР	Утверж денный бюджет на 2024 тыс. руб.	Сумма уточнен ия тыс. руб.	Бюджет с учетом уточнен ия тыс. руб. на 02.05.24
ВСЕГО						13 201,5	9 024,8	22 226,3
АДМИНИСТРАЦИЯ ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ	914					13 201,5	9 027,8	22 226,3
Общегосударственные вопросы	914	01				3 168,4	66,7	3 235,1
Функционирование главы местной администрации (исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления муниципального образования)	914	01	04			1 019,0	78,7	1 097,7
Муниципальная программа «Муниципальное управление Данковского сельского поселения»	914	01	04	010000000		1 019,0	78,7	1 097,7
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	914	01	04	011000000		1 019,0	78,7	1 097,7
Основное мероприятие 1 «Финансовое обеспечение деятельности администрации»	914	01	04	0110192020		1 019,0	78,7	1 097,7
Расходы на обеспечение деятельности главы местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	914	01	04	0110192020	100	1 019,0	-	1 019,0
МТ для компенсации дополнительных расходов администрации Расходы на обеспечение деятельности главы местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными	914	01	04	0110170100	100	-	78,7	78,7

учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)								
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	914	01	04			2 149,4	-12,0	2 137,4
Муниципальная программа «Муниципальное управление Данковского сельского поселения»	914	01	04	0100000000		2 149,4	-12,0	2 137,4
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	914	01	04	0110000000		2 149,4	-12,0	2 137,4
Основное мероприятие 1 «Финансовое обеспечение деятельности администрации Данковского сельского поселения».	914	01	04	0110192010		2 149,4	-12,0	2 137,4
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Данковского сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	914	01	04	0110192010	100	1 851,3	-	1 851,3
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Данковского сельского поселения. (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	914	01	04	0110192010	200	292,1	-12,0	280,1
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Данковского сельского поселения. (Иные бюджетные ассигнования)	914	01	04	0110192010	800	6,0	-	6,0
ДРУГИЕ ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	914	01	13			68,0	-	68,0
Муниципальная программа «Муниципальное управление Данковского сельского поселения»	914	01	13	0100000000		68,0	-	68,0
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	914	01	13	0110000000		68,0	-	68,0
Основное мероприятие «Финансовое обеспечение деятельности администрации»	914	01	13	0110190200		68,0	-	68,0
Выполнение других расходных обязательств в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы Муниципальное управление Данковского сельского поселения"	914	01	13	0110190200	200	68,0	-	68,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	914	02				136,0	-	136,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	914	02	03			136,0	-	136,0
Муниципальная программа «Муниципальное управление Данковского сельского поселения»	914	02	03	0100000000		136,0	-	136,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	914	02	03	0110000000		136,0	-	136,0
Основное мероприятие 2 "Финансирование прочих мероприятий».	914	02	03	0110251180		136,0	-	136,0

Расходы на «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты. (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)»	914	02	03	0110251180	100	122,8	-	122,8
Расходы на «Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты. (Закупка товаров, работ и услуг для государственных и (муниципальных) нужд)»	914	02	03	0110251180	200	13,2	-	13,2
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	914	03				5,0	-	5,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	914	03	10			5,0	-	5,0
Муниципальная программа «Муниципальное управление Данковского сельского поселения»	914	03	10	0100000000		5,0	-	5,0
Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы"	914	03	10	0110000000		5,0	-	5,0
Основное мероприятие "Финансирование прочих мероприятий администрации Данковского сельского поселения».	914	03	10	0110291430		0	-	0
Расходы в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров. (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	914	03	10	0110291430	200	0	-	0
Расходы в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров. (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	914	03	10	0110220570	200	5,0	-	5,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	914	04	00			7 197,5	3 111,6	10 309,1
ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО (ДОРОЖНЫЕ ФОНДЫ)	914	04	09			7 197,5	3 111,6	10 309,1
Муниципальная программа " Развитие автомобильных дорог Данковского сельского поселения"	914	04	09	0400000000		7 197,5	3 111,6	10 309,1
Подпрограмма " Обеспечение реализации муниципальной программы"	914	04	09	0410000000		7 197,5	3 111,6	10 309,1
Основное мероприятие "Развитие сети автомобильных дорог Данковского сельского поселения"	914	04	09	0410100000		7 197,5	3 111,6	10 309,1
Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных муниципальных нужд)	914	04	09	04101S8850	200	5 861,5	2 932,1	8 793,6
Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных муниципальных нужд)	914	04	09	04101S8850	200	6,5	53,9	60,4

Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных муниципальных нужд)	914	04	09	0410191290	200	1 329,5	125,6	1 455,1
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	914	05				1 086,7	207,4	1 294,1
КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	914	05	02			0	-	0
Муниципальная программа «Обеспечение коммунальными услугами и инфраструктурой жителей Данковского сельского поселения»	914	05	02	0310300000		0	-	0
Подпрограмма «Создание условий для обеспечения коммунальными услугами и инфраструктурой население Данковского сельского поселения»	914	05	02	0310300000		0	-	0
Основное мероприятие 3 "Модернизация уличного освещения"	914	05	02	0310300000	200	0	-	0
Мероприятие «Модернизация уличного освещения» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных муниципальных нужд)	914	05	02	0310398140	200	0	-	0
Мероприятие «Постановка на кадастровый учет площадок ТКО» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных муниципальных нужд)	914	05	02	0310398140	200	0	-	0
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	914	05	03			1 086,7	207,4	1 294,1
Муниципальная программа" Обеспечение коммунальными услугами и инфраструктурой жителей Данковского сельского поселения"	914	05	03	0300000000		1 086,7	207,4	1 294,1
Подпрограмма «Создание условий для обеспечения коммунальными услугами и инфраструктурой население Данковского сельского поселения»	914	05	03	0310000000		1 086,7	207,4	1 294,1
Основное мероприятие 1 "Благоустройство дворовых территорий"	914	05	03	0310100000		1 009,2	195,5	1 204,7
Мероприятие по благоустройству дворовых территорий (Закупка товаров, работ и услуг для государственных муниципальных нужд)	914	05	03	0310190610	200	77,2	11,0	88,2
Мероприятие по благоустройству дворовых территорий (Закупка товаров, работ и услуг для государственных муниципальных нужд)	914	05	03	03101S8910	200	887,5	-	887,5
Мероприятие по благоустройству дворовых территорий (Закупка товаров, работ и услуг для государственных муниципальных нужд)	914	05	03	03101S8910	200	44,5	-	44,5
Мероприятие по благоустройству дворовых территорий (Закупка товаров, работ и услуг для государственных муниципальных нужд)	914	05	03	03101S8910	200	-	184,5	184,5
Основное мероприятие 2 "Уличное освещение"	914	05	03	0310200000	200	27,5	11,9	39,4
Мероприятие по уличному освещению" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных муниципальных нужд)	914	05	03	0310290670	200	0	11,9	11,9
Мероприятие по уличному освещению" (Закупка товаров, работ и услуг для государственных муниципальных нужд)	914	05	03	03102S8670	200	25,0	-	25,0

Со финансирование Мероприятия по уличному освещению. (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	914	05	03	03102S8670	200	2,5	-	2,5
Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Данковского сельского поселения. (Иные бюджетные ассигнования)	914	05	03	0310290670	800	50,0	-	50,0
ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	914	06	05			67,0	-	67,0
Основное мероприятие по охране окружающей среды	914	06	05	0310500000	200	67,0	-	67,0
Мероприятия по охране окружающей среды (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	914	06	05	0310590400	200	67,0	-	67,0
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	914	08				1 080,1	5 639,1	6 719,2
Муниципальная программа "Развитие культуры сельских поселений"	914	08	01	0200000000		1 080,1	5639,1	6 719,2
Подпрограмма "Развитие культуры"	914	08	01	0210000000		1 080,1	5 639,1	6 719,2
Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры Данковского сельского поселения"	914	08	01	0210190590		1 080,1	5 639,1	6 719,2
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений. (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения - выполнения функций государственными(муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	914	08	01	0210190590	100	815,1	-	815,1
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных(муниципальных)нужд)	914	08	01	0210190590	200	265,0	5 639,1	5 904,1
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	914	10				392,8	-	392,8
Муниципальная программа «Социальная поддержка граждан Данковского сельского поселения»	914	10	01	0500000000		392,8	-	392,8
Подпрограмма «развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»	914	10	01	0510000000		392,8	-	392,8
Основное мероприятие «Финансирование муниципальных пенсий муниципальных служащих Данковского сельского поселения»	914	10	01	0510190470		392,8	-	392,8
Доплата к пенсиям муниципальных служащих Данковского сельского поселения (Социальное обеспечение и иные выплаты населению)	914	10	01	0510190470	300	392,8	-	392,8

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ
БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ) ГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ,
РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА
на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов**

№ п/п		ЦСР	ВР	Рз	ПР	Утвержд. бюджет тыс. руб на 2024 год	Сумма уточнения	Сумма с учетом измен. 02.05.2024
	ВСЕГО							
1.	МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «МУНИЦИПАЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»	01000 00000				13 201,1	9 024,8	22 226,3
1.1	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	01100 00000		01		13 201,1	9 024,8	22 226,3
	Основное мероприятие 1 «Финансовое обеспечение деятельности администрации»	0110192020		01	04	1 019,0	78,7	1 097,7
	Расходы на обеспечение деятельности главы местной администрации. (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	0110192020	100	01	04	1 019,0	-	1 019,0
	МТ для компенсации дополнительных расходов администрации Расходы на обеспечение деятельности главы местной администрации (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	0110170100	100	01	04	-	78,7	78,7
	Основное мероприятие 1 «Финансовое обеспечение деятельности администрации» администрации.	0110192010				2 149,4	-12,0	2 137,4
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Данковского сельского поселения (Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами,	0110192010	100	01	04	2 149,4	-12,0	2 137,4

	казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)							
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Данковского сельского поселения (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	0110192010	200	01	04	2 143,4	-12,0	2 131,4
	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Данковского сельского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	0110192010	800	01	04	6,0	-	6,0
	Основное мероприятие 1 «Финансовое обеспечение деятельности администрации» администрации».	0110190200		01	13	68,0	-	68,0
	Выполнение других расходных обязательств в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы" муниципальной программы "Муниципальное управление Данковского сельского поселения"	0110190200	200	01	13	68,0	-	68,0
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	0110170100	200	01	13	68,0	-	68,0
	Основное мероприятие 2 «Финансирование прочих мероприятий».	0110251180		02	03	136,0	-	68,0
	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты. (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	0110251180	100	02	03	122,8	-	122,8
	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты. (Закупка товаров, работ и услуг для государственных и (муниципальных) нужд)	0110251180	200	02	03	13,2	-	13,2
	Основное мероприятие 2 «Финансирование прочих мероприятий».	0110291430		03	10	5,0	-	5,0
	Мероприятия в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций и пожаров (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	0110291430	200	03	10	5,0	-	5,0
	Основное мероприятие по охране окружающей среды	0310500000	200	06	05	67,0	-	67,0
	Мероприятия по охране окружающей среды (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	0310590400	200	06	05	67,0	-	67,0

2.	МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ»	02000 00000				1 080,1	5 639,1	6 719,2
2.1	Подпрограмма «Развитие культуры»	02100 00000		08		1 080,1	5 639,1	6 719,2
	Основное мероприятие "Финансовое обеспечение деятельности подведомственных учреждений культуры Данковского сельского поселения".	02101 00000		08	01	1 080,1	5 639,1	6 719,2
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений. (Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами)	0210190590	100	08	01	815,1	-	815,1
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений. (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	0210190590	200	08	01	265,0	5 639,1	5 904,1
3.	МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОММУНАЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ И ИНФРАСТРУКТУРОЙ ЖИТЕЛЕЙ ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»	03000 00000		05		1 086,7	207,4	1 294,1
4.1	Подпрограмма «Создание условий для обеспечения коммунальными услугами и инфраструктурой население Данковского сельского поселения»	03100 00000		05		1 086,7	207,4	1 294,1
	Основное мероприятие 1 "Благоустройство дворовых территорий"	0310100000				1 009,2	195,5	1 204,7
	Мероприятие по благоустройству дворовых территорий (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	0310190610	200	05	03	77,2	11,0	88,2
	Мероприятие по благоустройству дворовых территорий (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	03101S8910	200	05	03	887,5	-	887,5
	Мероприятие по благоустройству дворовых территорий (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	03101S8910	200	05	03	44,5	-	44,5
	Мероприятие по благоустройству дворовых территорий (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд) Компенсация дополнительных расходов	03101S8910	200	05	03	-	184,5	184,5

	Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления Данковского сельского поселения (Иные бюджетные ассигнования)	0310290670	800	05	03	50,0	-	50,0
	Основное мероприятие 2 "Уличное освещение "	0310200000		05	03	27,5	11,9	39,4
	Мероприятие по уличному освещению (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	0310290670	200	05	03	0	11,9	11,9
	Мероприятие по уличному освещению (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	03102S8670	200	05	03	25,0	-	25,0
	Со финансирование мероприятия по уличному освещению (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	03102S8670	200	05	03	2,5	-	2,5
	Основное мероприятие 3 ""	0310100000		05	02	0	-	0
	Основное мероприятие 3 "Модернизация уличного освещения"	0310300000		05	02	0	-	0
	Мероприятия по модернизации уличного освещения (закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	0310398140	200	05	02	0	-	0
	Мероприятие «Постановка на кадастровый учет площадок ТКО» (Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд)	0310390610	200	05	02	0	-	0
4.	МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ДАНКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»	04000 00000				7 197,5	3 111,6	10 309,1
	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы»	04100 00000		04	09	7 197,5	3 111,6	10 309,1
	Основное мероприятие "Развитие сети автомобильных Данковского сельского поселения".	04101 00000		04	09	7 197,5	3 111,6	10 309,1
	Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных муниципальных нужд)	0410191290	200	04	09	1 329,5	125,6	1 455,1
	Мероприятия по развитию сети автомобильных дорог общего пользования (Закупка товаров, работ и услуг для государственных муниципальных нужд)	04101S8850	200	04	09	5 868,0	2 986,0	8 854,0
5.	МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ГРАЖДАН»	0500000000		10		392,8	-	392,8
5.1	Подпрограмма «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»	0510000000		10	01	392,8	-	392,8

	Основное мероприятие «Финансирование муниципальных пенсий»	0510190470		10	01	392,8	-	392,8
	Мероприятие «Доплаты к пенсиям муниципальным служащим Данковского сельского поселения»	0510190470	300	10	01	392,8	-	392,8

Раздел II.
Постановления администрации Данковского сельского поселения

Не принимались.

Раздел III.
Постановления главы Данковского сельского поселения

Не принимались.

Раздел IV.
Официальная информация

Ответственный за выпуск: ведущий специалист администрации Данковского сельского поселения Каширского муниципального района Воронежской области Колосова Людмила Викторовна. Адрес редакции: 396363 Воронежская область, Каширский район, с. Данково ул. Мира, 23. Адрес издателя: 396363 Воронежская область, Каширский район, с. Данково ул. Мира, 23. Тираж: 5 экз. Распространяется бесплатно.

Учредители и издатели: *Совет народных депутатов Данковского сельского поселения
Каширского муниципального района Воронежской области
396363, Воронежская область, Каширский район, с. Данково,
ул. Мира, д. 23
Тел 8(47342)6-03-07, 6-03-19
Объем 168 усл. печ. л.; Тираж 5; бесплатно
Дата выпуска 10.05.2024 г.*